

# Rámcová dohoda o poskytování služeb

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen občanský zákoník), v platném znění

## ZAJIŠTĚNÍ ÚKLIDOVÝCH PRACÍ VČ. SPRÁVY A ÚDRŽBY ODPADKOVÝCH KOŠŮ

mezi:

<b>Název:</b>	Městská část Praha 3
Sídlo:	Havlíčkovo nám. 9, Praha 3, PSČ 130 00
IČO:	00063517
DIČ:	CZ00063517
Zastoupená:	Jiří Ptáček, starosta
Osoba oprávněná ve věcech plnění smlouvy	Ing. Jana Caldrová, vedoucí Odboru ochrany životního prostředí
Bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu:	27-2000781379/0800

(dále jen „objednatel“)

a

<b>Název:</b>	Pražské služby, a.s.
Sídlo:	Praha 9, Pod Šancemi 444/1
IČO:	60194120
DIČ:	CZ60194120
ID datové schránky:	eb5ry32
Právní forma:	Akciová společnost
Zápis v OR:	OR vedený Městským soudem v Praze, sp. zn. 2432B
Zastoupený/á:	Pavel Pešek, ředitel obchodního úseku, na základě plné moci
Bankovní spojení:	Komerční banka, a.s.
Číslo účtu:	7607091/0100
Osoba oprávněná ve věcech plnění smlouvy	Pavel Pešek, ředitel obchodního úseku, na základě plné moci

(dále jen „poskytovatel č. 1“)

<b>Název:</b>	PREMIO INVEST s.r.o.
Sídlo:	Na Třebešíně 3347/39a, Strašnice, 100 00 Praha 10
IČO:	26746590
DIČ:	CZ26746590
ID datové schránky:	zfkzkr5
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Zápis v OR:	OR vedený Městským soudem v Praze, sp. zn. C 91150

Zastoupený/á:	Petr Ženíšek, jednatel
Bankovní spojení:	Komerční banka, a.s.
Číslo účtu:	51-124200207/0100
Osoba oprávněná ve věcech plnění smlouvy	Petr Ženíšek, jednatel

(dále jen „**poskytovatel č. 2**“)

(objednatel a poskytovatel společně také dále jen „**smluvní strany**“)

## 1. PREAMBULE

- 1.1. Objednatel je zadavatelem nadlimitní veřejné zakázky s názvem „Zajištění úklidových prací vč. správy a údržby odpadkových košů“ rozdělené na části („**veřejná zakázka**“) zadávané v otevřeném řízení podle § 58 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek („**zadávací řízení**“).
- 1.2. Poskytovatelé podali v rámci zadávacího řízení nabídku na část Část U2 – Úklid ploch veřejné zeleně veřejné zakázky („**nabídka**“). Na základě výsledku zadávacího řízení v části Část U2 – Úklid ploch veřejné zeleně byla mezi objednatelem a poskytovateli uzavřena tato rámcová dohoda.
- 1.3. Pro účely této smlouvy platí, že se poskytovatel označený nižším pořadovým číslem umístil v zadávacím řízení lépe, než poskytovatel s vyšším pořadovým číslem dle označení smluvních stran v této smlouvě.
- 1.4. Účelem této rámcové dohody je provádění služeb, jejichž předmětem je Služba spočívá v zajištění úklidu vybraných lokalit na plochách veřejné zeleně včetně sběru psích exkrementů a následné likvidace odpadu. Dále tato služba zahrnuje zimní úklid komunikací pro pěší na plochách veřejné zeleně. Součástí této služby je i odemykání/zamykání dětských hřišť, úklid dětských hřišť a čištění mobiliáře na plochách veřejné zeleně. („**služba**“ či „**služby**“).

## 2. PŘEDMĚT RÁMCOVÉ DOHODY

- 2.1. Předmětem této rámcové dohody je závazek poskytovatele provádět na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele službu tak, jak je definováno dále, a závazek objednatele zaplatit poskytovateli za řádně provedenou službu odměnu, to vše za podmínek uvedených v této rámcové dohodě.
- 2.2. Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn plnit předmět rámcové dohody a disponuje všemi potřebnými oprávněními a povoleními vyžadovanými platnými právními předpisy.
- 2.3. Objednatel si vyhrazuje právo na rozšíření lokalit plnění ve smyslu ustanovení § 100 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („ZZVZ“), v případě, kdy mu bude ze strany hlavního města Prahy svěřena další lokalita do svěřené správy nebo bude další lokalita do jeho svěřené správy, majetku hl. m. Prahy, převzata objednatelem od jiného subjektu.

## 3. OBJEDNÁVÁNÍ DÍLČÍCH PLNĚNÍ

- 3.1. Jednotlivé veřejné zakázky jsou v souladu s § 132 odst. 3 písm. b) ZZVZ zadávané na základě rámcové dohody, a to postupem podle § 134 ZZVZ a příslušných ustanovení rámcové dohody.
- 3.2. Objednatel zašle poskytovateli, který se umístil první v pořadí v rámci veřejné zakázky, písemnou výzvu k podání nabídky, jejímiž náležitostmi budou:
  - 3.2.1. informace o předmětu díla
  - 3.2.2. lhůta a místo pro podání nabídky

Objednatel poskytovateli poskytne podklady pro přípravu nabídky a vyzve jej k předložení cenové kalkulace (nabídky) pro konkrétní dílo. Poskytovatel zašle do 3 pracovních dnů cenovou nabídku.

- 3.3. V případě, že objednatel nebude mít proti cenové kalkulaci, resp. opravené cenové kalkulaci, námitek, vystaví objednávku, jejíž přílohou bude příslušná cenová kalkulace. Odeslání objednávky se považuje za odsouhlasení nabídky a tímto okamžikem je uzavřena smlouva na jednotlivou veřejnou zakázku. Poskytovatel obratem zašle objednateli písemně akceptovanou objednávku.
- 3.4. V případě, že vyzvaný poskytovatel nedoručí cenovou nabídku, může objednatel oslovit dalšího poskytovatele v pořadí dle výsledků zadávacího řízení. Platí, že mohou být vyzváni pouze ti poskytovatelé, se kterými byla uzavřena tato smlouva.
- 3.5. Objednatel si vyhrazuje právo nerealizovat celé předpokládané množství poptávaného plnění v rámci jednotlivých písemných výzev. Z takového rozhodnutí objednatele nevzniká poskytovateli právo k účtování jakýchkoliv odměn, smluvních pokut či náhrad škod.
- 3.6. Poskytovatel podává nabídku na základě jednotlivé písemné výzvy k podání nabídky v souladu s podmínkami rámcové dohody. Podmínky rámcové dohody jsou pro poskytovatele, tedy i pro plnění veřejných zakázek zadaných na základě rámcové dohody, závazné, a to po celou dobu platnosti rámcové dohody. Při zadávání veřejných zakázek na základě rámcové dohody nejsou smluvní strany rámcové dohody oprávněny sjednat podstatné změny podmínek rámcové dohody. Poskytovatel dle rámcové dohody nemůže podat společnou nabídku na plnění veřejné zakázky zadávané na základě rámcové dohody či být poddodavatelem jiného poskytovatele dle rámcové dohody.
- 3.7. Poskytovatel je povinen předložit v nabídce na plnění na základě jednotlivé písemné výzvy k podání nabídky alespoň takové podmínky, na jejichž základě s ním byla rámcová dohoda uzavřena. Poskytovatel tak ve své nabídce na jednotlivé veřejné zakázky zadávané na základě rámcové dohody nesmí překročit jednotkové ceny, které uvedl ve své nabídce na uzavření rámcové dohody a které jsou uvedeny v příloze rámcové dohody.
- 3.8. Nabídková cena za kompletní splnění veřejné zakázky zadávané na základě rámcové dohody musí být stanovena jako nejvýše přípustná absolutní částkou v českých korunách bez daně z přidané hodnoty (DPH), musí tedy obsahovat ocenění všech položek nutných k řádnému splnění předmětu veřejné zakázky v místě plnění, včetně nákladů souvisejících. Nabídková cena je při plnění veřejné zakázky zadávané na základě rámcové dohody cenou maximální, nepřekročitelnou a platí po celou dobu platnosti dílčí smlouvy.
- 3.9. Objednatel si vyhrazuje právo uzavírat jednotlivé veřejné zakázky dle rámcové dohody i v plně elektronické formě.

## **4. POVINNOSTI PŘI PROVÁDĚNÍ SLUŽEB**

- 4.1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby s náležitou odbornou péčí, v souladu s obecně závaznými právními předpisy a příslušnými technickými normami.

- Poskytovatel je rovněž povinen dodržovat veškeré povinnosti vyplývající z platných pracovněprávních předpisů, včetně bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
- 4.2. Poskytovatel se zavazuje udržovat po dobu účinnosti této rámcové dohody dostatečnou personální kapacitu a technické a materiálové vybavení pro plnění služeb v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky a v souladu s touto smlouvou, a to zejména používat takové strojní vybavení, kterým byla prokazována kvalifikace.
  - 4.3. Smluvní strany se zavazují informovat bez zbytečného odkladu druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou významné pro plnění závazků smluvních stran. Smluvní strany se dále zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace nezbytné pro řádné a včasné plnění svých závazků z této rámcové dohody.
  - 4.4. Poskytovatel se zavazuje při poskytování služeb řídit se pokyny objednatele (resp. jeho zástupce, dle této rámcové dohody). Poskytovatel je povinen upozornit objednatele na nevhodnost pokynů či návrhů daných mu objednatelem, včetně jakýchkoliv rizik vyplývajících z jeho pokynů či návrhů, jestliže poskytovatel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení své odborné péče.
  - 4.5. V případě, že poskytovatel splní povinnost uvedenou v čl. 4.4 a upozorní objednatele na nevhodnost pokynů či návrhů daných mu objednatelem, neodpovídá za nemožnost plnění nebo za vady poskytnuté služby způsobené nevhodnými pokyny či návrhy, jestliže objednatel na jejich použití přes písemné upozornění poskytovatele trval.
  - 4.6. Poskytovatel je povinen zajistit školení svých zaměstnanců ohledně protipožární ochrany a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v souladu se zvláštními právními předpisy.
  - 4.7. Poskytovatel výslovně bere na vědomí, že v souladu se se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech, je původcem odpadů vznikajících při provádění činností dle této rámcové dohody, je odpovědný za nakládání s těmito odpady a je povinen dodržovat povinnosti dle zákona o odpadech a jiných zvláštních právních předpisů.
  - 4.8. Smluvní strany se výslovně dohodly, že poskytovatel je jediným garantem plnění služeb a na jeho vrub budou řešeny veškeré záruky a sankce. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že případní poddodavatelé budou jimi prováděné části plnění provádět v souladu se všemi podmínkami této rámcové dohody.
  - 4.9. Poskytovatel č. 1 a č. 2 před uzavřením této dohody předložil zadavateli seznam osob znevýhodněných na trhu práce ve smyslu č. 10.1.6. zadávací dokumentace k zadávacímu řízení, které se budou podílet na plnění předmětu této rámcové dohody (minimálně 3 osoby). Poskytovatel se zavazuje dodržovat tuto podmínku. Pokud dojde z jakéhokoliv důvodu k ukončení pracovního poměru takové osoby (počet klesne pod 3), je poskytovatel povinen zajistit zaměstnání nové osoby nejpozději do 3 měsíců od chvíle, kdy tato podmínka přestala být plněna. V případě nesplnění této podmínky bude poskytovatel povinen k úhradě smluvní pokuty ve výši 5 000 Kč za každý den neplnění této podmínky.

## 5. PROVOZNÍ DENÍK

- 5.1. Poskytovatel je povinen vést provozní deník, který bude na požádání povinen předložit objednateli k nahlédnutí.
- 5.2. V provozním deníku bude poskytovatel vést záznamy o všech prováděných službách, tj. datum, čas prováděných služeb, údaje o použité strojní technice, počet pracovníků provádějících předmětnou službu, údaje o klimatických podmínkách a případné další relevantní informace, spojené se zabezpečením provádění služeb.
- 5.3. Poskytovatel je povinen vždy po provedení příslušné služby vyzvat objednatele k provedení kontroly a protokolárnímu převzetí provedených služeb formou zápisu v provozním deníku. Zápis bude obsahovat soupis provedených prací, soupis zjištěných vad a nedodělků a lhůty k jejich odstranění.
- 5.4. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění služby poskytovatelem i mimo výzvu poskytovatele dle odstavce 5.3 této rámcové dohody, a to online na základě čl. 5.10. této rámcové dohody nebo osobně.
- 5.5. Zjistí-li objednatel porušování povinností poskytovatele při provádění služby, může objednatel požadovat zajištění nápravy a provádění řádným způsobem.
- 5.6. Veškeré vady v poskytování služeb dle této rámcové dohody je objednatel povinen uplatnit u poskytovatele bez zbytečného odkladu poté, kdy vadu zjistil. Reklamace a stížnosti musí být objednatelem neprodleně zaznamenány do provozního deníku či sděleny kontaktní osobě poskytovatele, která je do provozního deníku sama zapíše, a to písemnou formou obsahující specifikaci zjištěné vady předmětu rámcové dohody. Oprávněné nedostatky a vady zaznamenané do provozního deníku či sdělené kontaktní osobě poskytovatele je poskytovatel povinen ve lhůtě 24 hodin odstranit, nebude-li mezi smluvními stranami dohodnuto jinak.
- 5.7. Poskytovatel je povinen pravidelně kontrolovat případné zápisy v provozním deníku tak, aby na ně mohl řádně a včas reagovat.
- 5.8. Po odstranění vytknutých vad či nedostatků služeb provede poskytovatel v tomto smyslu rovněž zápis do provozního deníku.
- 5.9. Nedostatky neodstraněné ve lhůtě dle čl. 5.6, již zaznamenané do provozního deníku či sdělené kontaktní osobě poskytovatele, budou poskytovateli opětovně písemně oznámeny a poskytovatel je bude povinen odstranit bezodkladně, nejpozději ve lhůtě do 24 hodin. Pokud je i přesto poskytovatel neodstraní, je objednatel oprávněn zajistit odstranění vad na náklady poskytovatele sám.
- 5.10. Nad výše uvedené povinnosti a kontrolu prováděnou prostřednictvím provozního deníku je poskytovatel povinen zajistit možnost online sledování úklidové techniky (vozidla, úklidové stroje, komunální vysavače, apod.) provádějících úklid objednatel, aby bylo možné ze strany objednatele kontrolovat, kde a kdy jsou služby v reálném čase prováděny. Poskytovatel má též povinnost vést evidenci provedených služeb s elektronickým výstupem dat. Elektronický výstup dat musí obsahovat popis provedené služby, místo čas a datum provedené služby. Tato evidence bude objednateli předkládána ihned při a po provedení služby prostřednictvím kompatibilního rozhraní (poskytovatel bude provádět evidenci vlastním zařízením, přičemž také zajistí rozhraní pro online komunikaci s objednatelem). Objednatel, resp. osoba pověřená objednatelem, je tak oprávněna kontrolovat průběh provádění služeb v reálném čase, ale také má možnost přístupu

do evidence s elektronickým výstupem dat a kontrolovat průběh provádění služeb zpětně.

- 5.11. Poskytovatel zřídí pro účely plnění této smlouvy a dílčích objednávek tzv. dispečink, který bude dostupný 24 hodin denně, 7 dní v týdnu, 365 dní v roce. Dispečink může být zřízen jako fyzické místo na území objednatele, kde bude možné doručovat podněty objednatele, případně jiných třetích osob. Dispečink může být také zřízen jako elektronický dispečink, který bude přijímat podněty ve stejném režimu. Poskytovatel je povinen potvrdit přijetí podnětu nejpozději do 12 hodin od jeho přijetí zástupci objednatele, který bude poskytovateli sdělen při uzavření této smlouvy. Termín vyřízení podnětu bude stanoven na základě dohody smluvních stran.

## 6. LHŮTA, MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ SLUŽEB

- 6.1. Poskytovatel je povinen postupovat při provádění služeb tak, aby byly veškeré práce prováděny v souladu s pokyny objednatele.
- 6.2. Termíny jednotlivých služeb budou určeny po dohodě objednatele s poskytovatelem. V případě, že nedojde mezi objednatelem a poskytovatelem ke shodě ohledně termínu provedení služeb, určí termín objednatel.
- 6.3. Místem plnění služeb je území městské části Praha 3.
- 6.4. Rámcová dohoda se uzavírá na dobu 48 měsíců nebo do vyčerpání částky 47 742 379,20 Kč bez DPH, a to podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve.

## 7. ODMĚNA ZA PLNĚNÍ SLUŽEB

- 7.1. Odměna je stanovena na základě nabídky poskytovatele. Jednotkové ceny za plnění jednotlivých služeb jsou stanoveny v příloze této rámcové dohody. Použitý materiál, který není oceněn v příloze rámcové dohody, bude objednateli přefakturován za cenu, za kterou jej poskytovatel pořídí, přičemž poskytovatel musí doložit cenu obvyklou v místě a čase a objednatel ji musí schválit.
- 7.2. Poskytovatel je oprávněn k ceně připočíst DPH ve výši stanovené v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“), a to ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 7.3. Odměna poskytovatele je stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná, nestanoví-li tato rámcová dohoda jinak. Poskytovatel prohlašuje, že odměna zahrnuje veškeré náklady, které bude třeba nutně nebo účelně vynaložit zejména pro řádnou a včasnou realizaci služeb, jakož i pro řádné a včasné splnění závazků souvisejících při zohlednění veškerých rizik a vlivů, o kterých lze v průběhu realizace služeb či souvisejících závazků uvažovat, jakož i přiměřený zisk poskytovatele.
- 7.4. Poskytovatel přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 občanského zákoníku a v této souvislosti dále prohlašuje, že
- a) je plně seznámen s rozsahem a povahou služeb,
  - b) správně vymezil, vyhodnotil a ocenil veškeré činnosti, které jsou nezbytné pro řádné a včasné splnění služeb,
  - c) řádně prověřil místní podmínky pro provedení služeb.

- 7.5. Poskytovatel není oprávněn od třetích osob v souvislosti s provedením služeb přijímat platby, jiná plnění či čerpat jakékoli výhody. Porušení tohoto odstavce ze strany poskytovatele se považuje za podstatné porušení rámcové dohody.

## 8. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 8.1. Úhrada odměny za plnění služeb bude realizována objednatelem na základě faktur. Dílčí faktury mohou být vystavovány poskytovatelem vždy za uplynulý kalendářní měsíc v případě, že dílčí objednávka bude sjednána na dobu 3 a více měsíců, jinak bude odměna hrazena po splnění celého díla. Přílohou faktury bude soupis služeb a provedených prací odsouhlasený objednatelem, a to v položkovém členění s použitím jednotkových cen uvedených v příloze této rámcové dohody.
- 8.2. Veškeré faktury musí obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a ZDPH a musí mít náležitosti obchodní listiny dle § 435 občanského zákoníku a rovněž náležitosti uvedené v této rámcové dohodě.
- 8.3. Faktura musí případně obsahovat i další náležitosti, jejichž požadavek objednatel písemně sdělí poskytovateli po podpisu této rámcové dohody. V případě, že faktura nebude obsahovat požadované náležitosti, je objednatel oprávněn ji vrátit zpět k doplnění, lhůta splatnosti počne běžet znovu od doručení řádně opravené faktury. V případě, že faktura nebude obsahovat předepsané náležitosti a tuto skutečnost zjistí až příslušný správce daně či jiný orgán oprávněný k výkonu kontroly u poskytovatele nebo objednatele, nese veškeré následky z tohoto plynoucí poskytovatel.
- 8.4. Odměna bude objednatelem uhrazena bezhotovostním převodem na bankovní účet poskytovatele uvedený v této rámcové dohodě. Peněžitý závazek objednatele se považuje za splněný v den, kdy je dlužná částka odepsána z bankovního účtu objednatele ve prospěch bankovního účtu poskytovatele.
- 8.5. Poskytovatel doručí objednateli fakturu nejpozději do pátého kalendářního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byly poskytovány fakturované služby.
- 8.6. Lhůta splatnosti faktur je smluvními stranami stanovena na třicet dnů. Faktura se považuje za doručenou jejím převzetím objednatelem.
- 8.7. Jakákoli platba uskutečněná na základě této smlouvy, včetně popisu stran transakce, částky, data uskutečnění apod. může proběhnout z transparentního účtu objednatele, tedy může být zveřejněna prostřednictvím internetu.

## 9. POJIŠTĚNÍ

- 9.1. Poskytovatel je povinen mít uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své podnikatelské činnosti kryjící případné škody způsobené při provedení služeb objednateli či třetím osobám ve výši minimálně 2 000 000 Kč na každý škodní případ po celou dobu provádění služeb. Poskytovatel se zavazuje pojištění dle tohoto odstavce udržovat v platnosti po celou dobu provádění služeb. Nesplnění povinností

poskytovatele dle tohoto odstavce se považuje za podstatné porušení rámcové dohody.

## 10. SMLUVNÍ POKUTY

- 10.1. Bude-li poskytovatel v prodlení s plněním služby proti termínu stanovenému objednatelům ve výzvě k poskytnutí služeb, je povinen objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každý i započatý den prodlení.
- 10.2. Neodstraní-li poskytovatel nedodělky či vady plnění služby uplatněné dle čl. 5.6. této rámcové dohody ve lhůtě 24 hodin či dohodnuté smluvními stranami, je poskytovatel povinen objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč za každý nedodělek či vadu plnění služby a za každý den prodlení.
- 10.3. Neodstraní-li poskytovatel již jednou neodstraněné vady či nedodělky ve smyslu ustanovení čl. 5.9. této rámcové dohody ve lhůtě 24 hodin, je poskytovatel povinen objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 15 000 Kč za každý nedodělek či vadu plnění služby a za každý den prodlení.
- 10.4. V případě, že nebude možné z důvodu na straně poskytovatele kontrolovat plnění služeb v reálném čase dle čl. 5.10. nebo nebude mít možnost přístupu do evidence s elektronickým výstupem dat a kontrolovat průběh provádění služeb zpětně, je poskytovatel povinen objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každou započatou hodinu, kdy nebylo možné kontrolu provádění služeb provést.
- 10.5. Smluvní pokuty se stávají splatnými 30. dnem následujícím po dni, ve kterém na ně vznikl nárok. Objednatel je oprávněn započíst smluvní pokutu proti pohledávce poskytovatele. Poskytovatel je v případě uplatnění smluvní pokuty ze strany objednatele povinen odečíst částku odpovídající smluvní pokutě z fakturované částky za poskytování služeb v měsíci nejbližší následujícím po uplatnění smluvní pokuty objednatelům.
- 10.6. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody způsobené mu porušením povinnosti poskytovatele, ke které se vztahuje smluvní pokuta. To platí i tehdy, bude-li smluvní pokuta snížena rozhodnutím soudu.

## 11. Odstoupení od rámcové dohody, výpověď

- 11.1. Poskytovatel je oprávněn od rámcové dohody odstoupit v případě podstatného porušení povinností objednatelům. Za podstatné porušení rámcové dohody ze strany objednatele je považováno výlučně prodlení se zaplacením faktury nerozporované ze strany objednatele delší než 30 dní.
- 11.2. Objednatel je oprávněn od rámcové dohody odstoupit:
  - a) bez zbytečného odkladu poté, co z chování poskytovatele nepochybně vyplývá, že poruší smlouvu podstatným způsobem, a nedá-li na výzvu objednatele přiměřenou jistotu,
  - b) v případě, že poskytovatel bude zapojen do jednání, které objednatel důvodně považuje za škodlivé pro zájmy a dobré jméno objednatele;

- c) v případě vydání rozhodnutí o úpadku poskytovatele dle § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů,
  - d) v případě, že poskytovatel v nabídce podané v zadávacím řízení uvedl informace nebo předložil doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek tohoto zadávacího řízení,
  - e) v případě, že poskytovatel nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkoval určité hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v zadávacím řízení nebo při provádění rámcové dohody,
  - f) v případě, že poskytovatel zkresloval jakékoliv skutečnosti za účelem ovlivnění zadávacího řízení nebo provádění rámcové dohody ke škodě objednatele, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.
- 11.3. Smluvní strany sjednávají, že za podstatné porušení rámcové dohody ze strany poskytovatele se mimo výslovně uvedených případů považuje rovněž takové porušení povinnosti smluvní strany, o němž již při uzavření rámcové dohody věděla nebo musela vědět, že by druhá smluvní strana smlouvu neuzavřela, pokud by toto porušení předvíдалa.
- 11.4. Odstoupení od rámcové dohody musí být provedeno písemně, jinak je neplatné. Odstoupení od rámcové dohody je účinné doručením písemného oznámení o odstoupení od rámcové dohody druhé smluvní straně.
- 11.5. Smluvní strany se dohodly, že závazky vzniklé z této rámcové dohody mohou zaniknout výpovědí, a to za níže uvedených podmínek.
- a) Objednatel je oprávněn závazky vypovědět, a to bez udání důvodů. Závazky pak zanikají uplynutím výpovědní doby, není-li důvodem výpovědi porušení smlouvy poskytovatelem. V takovém případě závazky zanikají doručením výpovědi.
  - b) Poskytovatel je oprávněn závazky vypovědět v případě podstatného porušení rámcové dohody objednatelem.
  - c) Smluvní strany pro případ výpovědi sjednávají šestiměsíční výpovědní dobu, která počíná běžet od počátku kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
  - d) Smluvní strany jsou oprávněny závazky vypovědět z důvodů vzniklých vyšší mocí. Smluvní strany si pro případ výpovědi z tohoto důvodu sjednávají tříměsíční výpovědní dobu, která počíná běžet od počátku kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé straně.
  - e) Výpověď musí mít písemnou formu.

## 12. KOMUNIKACE

- 12.1. V záležitostech týkajících se této rámcové dohody jsou oprávněni jednat za objednatele:
- kontaktní osoba: Ing. Jana Caldrová, vedoucí Odboru ochrany životního prostředí;
  - zástupce kontaktní osoby: Pavel Hroch, vedoucí Oddělení správy komunálních služeb.

- 12.2. V záležitostech týkajících se této rámcové dohody jsou oprávněni jednat za poskytovatele, a k dispozici budou minimálně v pracovní době Úřadu městské části Praha 3, tyto osoby:
- Poskytovatel č. 1
- kontaktní osoba: Mgr. Zdeněk Záluský
  - zástupce kontaktní osoby: Mgr. Daniel Zikmund.
- Poskytovatel č. 2
- kontaktní osoba: Ing. Veronika Svobodová
  - zástupce kontaktní osoby: Petr Ženíšek.
- 12.3. Osoby poskytovatele č.1, které se budou podílet na plnění smlouvy, a prostřednictvím nichž byla prokazována kvalifikace:
- Vedoucí manažer – Mgr. Zdeněk Záluský.
- Osoby poskytovatele č.2, které se budou podílet na plnění smlouvy, a prostřednictvím nichž byla prokazována kvalifikace:
- Vedoucí manažer – Ing. Veronika Svobodová.
- 12.4. Pokud se změna poddodavatele má týkat poddodavatelů, prostřednictvím kterých poskytovatel v zadávacím řízení veřejné zakázky prokazoval splnění kvalifikace, nový poddodavatel musí splňovat tutéž minimální kvalifikaci jako poddodavatel původní a uvedené musí být objednateli bez jakýchkoli pochybností doloženo. Totéž platí o osobách uvedených v čl. 12.3. této rámcové dohody. V případě porušení tohoto ustanovení poskytovatelem, je povinen objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč za každý zjištěný případ.

## 13. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

- 13.1. Poskytovatel je na základě § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Poskytovatel je v tomto případě povinen poskytnout veškerou součinnost s kontrolou.
- 13.2. Veškerá jednání při realizaci této rámcové dohody o provedení služeb budou probíhat v českém jazyce.
- 13.3. Ustanovení této rámcové dohody lze měnit pouze číslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami, není-li ve rámcové dohodě uvedeno jinak.
- 13.4. Případná neplatnost některého ustanovení této rámcové dohody nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení. Pro případ, že se kterékoliv ustanovení této rámcové dohody stane neúčinným nebo neplatným, se smluvní strany zavazují bez zbytečného odkladu nahradit takové ustanovení novým.
- 13.5. V případě, že některá ze smluvních stran odmítne převzít písemnost nebo její převzetí znemožní, se má za to, že písemnost byla doručena.
- 13.6. Tato rámcová dohoda se řídí českým právním řádem. Obě smluvní strany se dohodly, že pro neupravené vztahy plynoucí z této rámcové dohody platí příslušná ustanovení občanského zákoníku.
- 13.7. Osoby podepisující tuto smlouvu svým podpisem stvrzují platnost svého oprávnění jednat za smluvní stranu.

- 13.8. Smluvní strany se dohodly, že případné spory budou přednostně řešeny dohodou. V případě, že nedojde k dohodě stran, bude spor řešen místně příslušným soudem dle sídla objednatele.
- 13.9. Obě smluvní strany této rámcové dohody prohlašují, že si její text přečetly, s jejím obsahem souhlasí a že byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, prosté omylů.
- 13.10. Poskytovatel bezvýhradně souhlasí se zveřejněním plného znění rámcové dohody v souladu se zákonem a souvisejícími právními předpisy. Zveřejnění obsahu rámcové dohody nemůže být považováno za porušení povinnosti mlčenlivosti.
- 13.11. Podepsáním této rámcové dohody smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby byl celý text této rámcové dohody, případně její obsah a veškeré skutečnosti v ní uvedené ze strany Městské části Praha 3 uveřejněny, a to i v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany též prohlašují, že veškeré informace uvedené v této rámcové dohodě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a uveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 13.12. Doložka dle § 43 odst. 1 Zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, v platném znění, potvrzující splnění podmínek pro platnost právního jednání městské části Praha 3:  
Uzavření této rámcové dohody bylo schváleno rozhodnutím RMČ Praha 3 usnesením č. 877 ze dne 6. 12. 2021.
- 13.13. Tato rámcová dohoda je vyhotovena v elektronickém originále.
- 13.14. Nedílnou součástí této rámcové dohody jsou tyto přílohy:
1. Množství požadovaných činností za rok – poskytovatel č.1, Pražské služby, a.s.
  2. Množství požadovaných činností za rok – poskytovatel č.2, PREMIO INVEST s.r.o.
  3. Technická specifikace položek
  4. Seznam lokalit a výměr

V Praze

Za objednatele:

---

Jiří Ptáček  
starosta

V Praze

Za poskytovatele č. 1:

---

Pražské služby, a.s.  
Pavel Pešek na základě plné moci

V Praze

Za poskytovatele č. 2:

---

PREMIO INVEST s.r.o.  
Petr Ženíšek, jednatel

# Množství požadovaných činností za rok

Pražské služby,  
a.s.

# U2 - příloha č.1

## Úklid ploch veřejné zeleně

číslo a popis cenikové položky	množství za rok	cena za j.	cena celkem
+ druh prvku	množství	četnost	
<b>R-0001 Úklid ploch veřejné zeleně, komunikací pro pěší a zpevněných ploch v zeleni (m2)</b>	<b>142 558 000</b>	<b>0,065</b>	<b>9 266 270,000</b>
výměra pro údržbu mimo DH	548 300	260	142 558 000
<b>R-0003 Odstranění sněhu a zmrazků z komunikací pro pěší v zeleni (bm)</b>	<b>620 390</b>	<b>0,500</b>	<b>310 195,000</b>
délka chodníku	62 039	10	620 390
<b>R-0004 Posyp komunikací pro pěší v zeleni inertním materiálem (bm)</b>	<b>620 390</b>	<b>0,375</b>	<b>232 646,250</b>
délka chodníku	62 039	10	620 390
<b>R-0068 Ostranění inertního posypu z ploch a komunikací pro pěší v zeleni (m2)</b>	<b>325 806</b>	<b>0,250</b>	<b>81 451,500</b>
chodníky, zpevněné plochy a schodiště	108 602	3	325 806
<b>R-0006 Komplexní úklid a čištění komunikací pro pěší a zpevněných ploch v zeleni (m2)</b>	<b>217 204</b>	<b>0,600</b>	<b>130 322,400</b>
chodníky, zpevněné plochy a schodiště	108 602	2	217 204
<b>R-0013 Mechanizované čištění komunikací pro pěší v zeleni s přimetáním (m2)</b>	<b>1 303 224</b>	<b>0,350</b>	<b>456 128,400</b>
chodníky, zpevněné plochy a schodiště	108 602	12	1 303 224
<b>R-0022 Odemykání a zamykání dětských hřišť, vnitrobloků a veřejných toalet (ks)</b>	<b>5 664</b>	<b>115,000</b>	<b>651 360,000</b>
počet DH	7	365	2 555
počet vnitrobloků	4	365	1 460
počet pevných WC	1	365	365
počet mobilních WC (IV - X, 7x týdně)	6	214	1 284
<b>R-0038 Úklid dětských hřišť (m2)</b>	<b>3 442 452</b>	<b>0,120</b>	<b>413 094,240</b>
dětská a sportovní hřiště	22 067	156	3 442 452
<b>R-0057 Čištění odvodňovacích žlabů včetně kanálových vpustí (bm)</b>	<b>3 312</b>	<b>75,000</b>	<b>248 400,000</b>
délka žlabu	1 656	2	3 312
<b>R-0058 Kombinované čištění vodorovných i svislých zpevněných ploch (m2)</b>	<b>5 000</b>	<b>20,000</b>	<b>100 000,000</b>
<b>R-0059 Dezinfekční splach vodorovných i svislých zpevněných ploch (m2)</b>	<b>3 000</b>	<b>4,000</b>	<b>12 000,000</b>
<b>R-0060 Čištění a mytí mobiliáře (ks)</b>	<b>1 360</b>	<b>16,000</b>	<b>21 760,000</b>
počet kusů mobiliáře	1 360	1	1 360
<b>R-0061 Dezinfekce mobiliáře (ks), 1x za rok 50%</b>	<b>680</b>	<b>16,000</b>	<b>10 880,000</b>
počet kusů mobiliáře	1 360	0,5	680
<b>R-0063 Dezinfekce drobného mobiliáře (ks)</b>	<b>2 000</b>	<b>8,500</b>	<b>17 000,000</b>
počet kusů mobiliáře	100	20	2 000
<b>R-0064 Úklid piknikových míst (m²), IV - X 1x denně</b>	<b>599 200</b>	<b>0,145</b>	<b>86 884,000</b>
pikniková místa	2 800	214	599 200
<b>R-0066 Úklid a dezinfekce veřejných toalet (ks), IV - X 1x denně</b>	<b>214</b>	<b>250,000</b>	<b>53 500,000</b>

# Množství požadovaných činností za rok

Pražské služby,  
a.s.

# U2 - příloha č.1

## Úklid ploch veřejné zeleně

číslo a popis cenikové položky	množství za rok	cena za j.	cena celkem
+ druh prvku	množství četnost		
veřejná toaleta - pevná	1 214		214
<b>R-0067 Úklid a dezinfekce mobilních veřejných toalet (ks), IV - X 6x týdně</b>	<b>1 098</b>	<b>250,000</b>	<b>274 500,000</b>
veřejná toaleta - mobilní	6 183		1 098
<b>R-0056 Strojní splach a kropení komunikací pro pěší a zpevněných ploch v zeleni (bm)</b>	<b>1 861 170</b>	<b>0,450</b>	<b>837 526,500</b>
délka chodníků	62 039 30		1 861 170
<b>R-0121 Strojní skrápění komunikací pro pěší a zpevněných ploch v zeleni (m2)</b>	<b>288 990</b>	<b>0,200</b>	<b>57 798,000</b>
chodníky mlatové a vegetační dlažba	9 633 30		288 990
<b>Cena celkem za rok bez DPH</b>			<b>13 261 716,290</b>
<b>Cena celkem za rok včetně DPH</b>			<b>16 046 676,711</b>

# Množství požadovaných činností za rok

PREMIO INVEST  
S.R.O.

# U2 - příloha č.2

## Úklid ploch veřejné zeleně

číslo a popis ceníkové položky	množství za rok	cena za j.	cena celkem
+ druh prvku	množství četnost		
<b>R-0001 Úklid ploch veřejné zeleně, komunikací pro pěší a zpevněných ploch v zeleni (m2)</b>	<b>142 558 000</b>	<b>0,070</b>	<b>9 979 060,000</b>
výměra pro údržbu mimo DH	548 300 260		142 558 000
<b>R-0003 Odstranění sněhu a zmrazků z komunikací pro pěší v zeleni (bm)</b>	<b>620 390</b>	<b>0,900</b>	<b>558 351,000</b>
délka chodníku	62 039 10		620 390
<b>R-0004 Posyp komunikací pro pěší v zeleni inertním materiálem (bm)</b>	<b>620 390</b>	<b>0,700</b>	<b>434 273,000</b>
délka chodníku	62 039 10		620 390
<b>R-0068 Ostranění inertního posypu z ploch a komunikací pro pěší v zeleni (m2)</b>	<b>325 806</b>	<b>0,500</b>	<b>162 903,000</b>
chodníky, zpevněné plochy a schodiště	108 602 3		325 806
<b>R-0006 Komplexní úklid a čištění komunikací pro pěší a zpevněných ploch v zeleni (m2)</b>	<b>217 204</b>	<b>0,500</b>	<b>108 602,000</b>
chodníky, zpevněné plochy a schodiště	108 602 2		217 204
<b>R-0013 Mechanizované čištění komunikací pro pěší v zeleni s přimetáním (m2)</b>	<b>1 303 224</b>	<b>0,300</b>	<b>390 967,200</b>
chodníky, zpevněné plochy a schodiště	108 602 12		1 303 224
<b>R-0022 Odemykání a zamykání dětských hřišť, vnitrobloků a veřejných toalet (ks)</b>	<b>5 664</b>	<b>190,000</b>	<b>1 076 160,000</b>
počet DH	7 365		2 555
počet vnitrobloků	4 365		1 460
počet pevných WC	1 365		365
počet mobilních WC (IV - X, 7x týdně)	6 214		1 284
<b>R-0038 Úklid dětských hřišť (m2)</b>	<b>3 442 452</b>	<b>0,240</b>	<b>826 188,480</b>
dětská a sportovní hřiště	22 067 156		3 442 452
<b>R-0057 Čištění odvodňovacích žlabů včetně kanálových vpustí (bm)</b>	<b>3 312</b>	<b>40,000</b>	<b>132 480,000</b>
délka žlabu	1 656 2		3 312
<b>R-0058 Kombinované čištění vodorovných i svislých zpevněných ploch (m2)</b>	<b>5 000</b>	<b>12,000</b>	<b>60 000,000</b>
<b>R-0059 Dezinfekční splach vodorovných i svislých zpevněných ploch (m2)</b>	<b>3 000</b>	<b>12,000</b>	<b>36 000,000</b>
<b>R-0060 Čištění a mytí mobiliáře (ks)</b>	<b>1 360</b>	<b>70,000</b>	<b>95 200,000</b>
počet kusů mobiliáře	1 360 1		1 360
<b>R-0061 Dezinfekce mobiliáře (ks), 1x za rok 50%</b>	<b>680</b>	<b>100,000</b>	<b>68 000,000</b>
počet kusů mobiliáře	1 360 0,5		680
<b>R-0063 Dezinfekce drobného mobiliáře (ks)</b>	<b>2 000</b>	<b>80,000</b>	<b>160 000,000</b>
počet kusů mobiliáře	100 20		2 000
<b>R-0064 Úklid piknikových míst (m²), IV - X 1x denně</b>	<b>599 200</b>	<b>0,300</b>	<b>179 760,000</b>
pikniková místa	2 800 214		599 200
<b>R-0066 Úklid a dezinfekce veřejných toalet (ks), IV - X 1x denně</b>	<b>214</b>	<b>195,000</b>	<b>41 730,000</b>

# Množství požadovaných činností za rok

PREMIO INVEST  
S.R.O.

# U2 - příloha č.2

## Úklid ploch veřejné zeleně

číslo a popis cenikové položky	množství za rok	cena za j.	cena celkem
<b>+</b> druh prvku	množství četnost		
veřejná toaleta - pevná	1 214		214
<b>R-0067 Úklid a dezinfekce mobilních veřejných toalet (ks), IV - X 6x týdně</b>	<b>1 098</b>	<b>190,000</b>	<b>208 620,000</b>
veřejná toaleta - mobilní	6 183		1 098
<b>R-0056 Strojní splach a kropení komunikací pro pěší a zpevněných ploch v zeleni (bm)</b>	<b>1 861 170</b>	<b>0,300</b>	<b>558 351,000</b>
délka chodníků	62 039 30		1 861 170
<b>R-0121 Strojní skrápění komunikací pro pěší a zpevněných ploch v zeleni (m2)</b>	<b>288 990</b>	<b>0,600</b>	<b>173 394,000</b>
chodníky mlatové a vegetační dlažba	9 633 30		288 990
<b>Cena celkem za rok bez DPH</b>			<b>15 250 039,680</b>
<b>Cena celkem za rok včetně DPH</b>			<b>18 452 548,013</b>

## Úklid ploch veřejné zeleně

č. položky	název položky	m.j.	specifikace
R-0001	Úklid ploch veřejné zeleně, komunikací pro pěší a zpevněných ploch v zeleni	m2	Úklid odpadků, nečistot, nedopalků, psích exkrementů, apod. na travnatých plochách, v květinových záhonech, v keřích, zapojeném porostu, rabátkách, chodnicích, schodištích a zpevněných plochách (včetně např. EPDM, palub a mlatů). A dále z mobiliáře a ploch pod ním, sedacích ploch, palub a prostor pod nimi, apod. Úklid listí a spadu ze stromů a keřů (květ, plody, apod.) se týká pouze chodníků, schodišť, zpevněných ploch (včetně např. mlatů, EPDM povrchů a palub) a mobiliáře. Veškerý úklid se rozumí včetně odvozu a likvidace odpadu. Lze použít úklid sběrem, hrabáním, metením, komunálním vysavačem (dle charakteru povrchu a povahy odpadu), není povoleno použití fukarů (objednatel může udělit výjimku). Součástí úklidu je i vizuální kontrola stavu a vybavení lokalit včetně hlášení nedostatků pověřené osobě objednatele.
R-0003	Odstranění sněhu a zmrazků z komunikací pro pěší	bm	Kombinované strojní a ruční odstranění sněhu a zmrazků z chodníků a cest v zeleni
R-0004	Posyp komunikací pro pěší inertním materiálem	bm	Ruční a strojní posyp chodníků v zeleni inertním materiálem bez příměsí soli
R-0006	Komplexní úklid a čištění komunikací pro pěší a zpevněných ploch v zeleni	m2	Komplexní úklid zpevněných ploch včetně lajsk, schodišť, koutů, úpatí staveb, apod. (dlažby, mozaiky, živичné povrchy, apod.). Strojní čištění s ručním přimetáním z nedostupných ploch (prostor pod a okolo mobiliáře, apod.), odstranění prachu a plevele, zbytků posypu, apod. Vizuální kontrola stavu lokalit včetně hlášení nedostatků pověřené osobě objednatele.
R-0013	Kombinovaný úklid komunikací pro pěší v zeleni s přimetáním	m2	Strojní úklid odpadků a nečistot s ručním přimetáním z nedostupných zpevněných ploch a s ručním metením ploch, nedostupných pro strojní čištění (schodiště, kouty, prostor pod a okolo mobiliáře, apod.), včetně odvozu a likvidace odpadu. Vizuální kontrola stavu lokalit včetně hlášení nedostatků pověřené osobě objednatele.
R-0022	Odemykání a zamykání dětských hřišť, vnitrobloků a veřejných toalet	ks	Pravidelné odemykání a uzamykání dětských hřišť, sportovišť, veřejných toalet, apod. (dle provozní doby, návštěvního řádu, požadavků objednatele, apod.)

## Úklid ploch veřejné zeleně

č. položky	název položky	m.j.	specifikace
R-0038	Úklid dětských hřišť	m2	Úklid veškerých odpadků a nečistot z ploch na dětských hřištích, vyčištění pískovišť a dopadových ploch od nebezpečných předmětů (střepy, kameny, apod.), odstranění písku z ohradních zídek pískovišť a ze zpevněných ploch mimo pískoviště, odstranění/zametení nečistot, kamínků a písku z mobiliáře a jeho okolí (např. pod lavičkami), herních prvků, zpevněných ploch a trávníků, uhrabání dopadových ploch s nahrnutím tlumící vrstvy pod herní prvky, uhrabání a úklid pískoviště. Úklid listí a spadů ze stromů a keřů (květ, plody, apod.) se týká pouze zpevněných ploch (včetně např. mlatů, EPDM povrchů a palub), chodníků a schodišť a dále mobiliáře, dopadových ploch a pískovišť. Veškerý úklid se rozumí včetně odvozu a likvidace odpadu. Lze použít úklid sběrem, hrabáním, metením, komunálním vysavačem (dle charakteru povrchu a povahy odpadu), není povoleno použití fukarů (objednatel může udělit výjimku). Součástí úklidu je i vizuální kontrola stavu a vybavení lokalit včetně hlášení nedostatků pověřené osobě objednatele.
R-0056	Strojní splach a kropení komunikací pro pěší a zpevněných ploch v zeleni	bm	Splach komunikací pro pěší a zpevněných ploch v zeleni za účelem odprášení, ochlazení a zvlhčení povrchů zvláště v suchých a teplých dnech
R-0057	Čištění odvodňovacích žlabů včetně kanálových vpustí	bm	Úklid odpadků, odstranění nánosů, usazenin, plevele a překážek z odvodňovacích žlabů standardních, s mřížkou i šterbinových a čištění kanálových vpustí (košů) včetně odvozu a likvidace odpadu. Vizuální kontrola stavu, včetně hlášení nedostatků pověřené osobě objednatele.
R-0058	Kombinované čištění vodorovných i svislých zpevněných ploch	m2	Mechanické, tlakové, chemické a parní čištění vodorovných i svislých ploch od plísní, nečistot, prachu, bahna, usazenin, vodního kamene, apod. (např. dlažby, obklady, EPDM povrchy, dřevěné paluby, apod.) a to prostředky a technologiemi vhodnými pro konkrétní typ povrchu a schválenými pověřenou osobou objednatele. Vizuální kontrola stavu povrchů, včetně hlášení nedostatků pověřené osobě objednatele.
R-0059	Dezinfekční splach vodorovných i svislých zpevněných ploch	m2	Dezinfekční hygienické splachy vodorovných i svislých ploch (např. dlažby, obkladů, EPDM povrchů, fasád, apod.) zvláště od biologického znečištění a to prostředky a technologiemi vhodnými pro konkrétní typ povrchu a schválenými pověřenou osobou objednatele
R-0060	Čištění a mytí mobiliáře	ks	Čištění mobiliáře suchou i mokrou cestou zejména od prachu, popela, bláta, samolepek, apod. (lavičky, herní prvky, nadzemní části podzemních stání třídného odpadu, apod.) a to prostředky a technologiemi vhodnými pro konkrétní typ povrchu, schválenými pověřenou osobou objednatele

## Úklid ploch veřejné zeleně

č. položky	název položky	m.j.	specifikace
R-0061	Dezinfekce mobiliáře	ks	Dezinfekce mobiliáře (lavičky, herní prvky, nadzemní části podzemních stanovišť tříděného odpadu, apod.) a to prostředky a technologiemi vhodnými pro konkrétní typ povrchu, schválenými pověřenou osobou objednatele.
R-0062	Čištění a mytí drobného mobiliáře	ks	Čištění mobiliáře suchou i mokrou cestou zejména od prachu, popela, bláta, samolepek, drobného graffiti, apod. (odpadkové koše, popelníky, informační tabulky, pítka, malé herní prvky, parkové osvětlení, apod...) a to prostředky a technologiemi vhodnými pro konkrétní typ povrchu a schválenými pověřenou osobou objednatele
R-0063	Dezinfekce drobného mobiliáře	ks	Dezinfekce drobného mobiliáře (odpadkové koše, popelníky, informační tabulky, pítka, malé herní prvky, apod.) a to prostředky a technologiemi vhodnými pro konkrétní typ povrchu, schválenými pověřenou osobou objednatele
R-0064	Úklid piknikových míst	m2	Úklid odpadků, nečistot, nedopalků, psích exkrementů, nebezpečných předmětů (střepy, apod.) apod. na travnatých plochách, v květinových záhonech, v keřích, zapojeném porostu, rabátkách, chodnících, schodištích a zpevněných plochách (včetně např. EPDM, palub a mlatů) v prostoru piknikového místa. A dále úklid mobiliáře a ploch pod ním, sedacích ploch, palub a prostor pod nimi, odstranění popela a odpadků z grilů, očištění roštu, očištění a otření stolů a lavic, včetně dezinfekce zdravotně nezávadným dezinfekčním prostředkem, apod. Úklid listí a spadu ze stromů a keřů (květ, plody, apod.) se týká pouze chodníků, schodišť, zpevněných ploch (včetně např. mlatů, EPDM povrchů a palub) a mobiliáře. Veškerý úklid se rozumí včetně odvozu a likvidace odpadu. Lze použít úklid sběrem, hrabáním, metením, komunálním vysavačem (dle charakteru povrchu a povahy odpadu), není povoleno použití fukarů (objednatel může udělit výjimku). Součástí úklidu je i vizuální kontrola stavu a vybavení lokality, včetně hlášení nedostatků pověřené osobě objednatele.
R-0066	Úklid a dezinfekce veřejných toalet	ks	Úklid toalet, mytí a dezinfekce sanity a dotykových prvků, mytí podlah a stěn běžnými postupy adekvátními typy a konstrukci zařízení, doplnění spotřebního materiálu (toaletní papír, utěrky, mýdlo, dezinfekce, apod.)

**Úklid ploch veřejné zeleně**

<b>č. položky</b>	<b>název položky</b>	<b>m.j.</b>	<b>specifikace</b>
R-0067	Úklid a dezinfekce mobilních veřejných toalet	ks	Úklid toalet, mytí a dezinfekce sanity a dotykových prvků, mytí podlah a stěn běžnými postupy adekvátními typy a konstrukci zařízení (např. splach tlakovou vodou, parní čištění, plošná dezinfekce, doplnění spotřebního materiálu (toaletní papír, utěrky, mýdlo, dezinfekce, apod.)
R-0068	Ostranění inertního posypu z ploch a komunikací pro pěší v zeleni	m2	Kombinované strojní a ruční odstranění inertního posypového materiálu z celé plochy chodníků a cest v zeleni včetně míst pod mobiliářem, schodišť, apod.
R-0121	Strojní skrápění komunikací pro pěší a zpevněných ploch v zeleni	m2	Skrápění komunikací pro pěší a zpevněných ploch v zeleni (zejména mlatů a zatravněvací dlažby) za účelem odprášení, ochlazení a zvlhčení povrchů zvláště v suchých a teplých dnech

## Seznam lokalit a výměr

## U2 - příloha č.4

## Úklid ploch veřejné zeleně

16	Bezovka	DH Bezovka	185	139				347	185
		Bezovka	4 241	1636	1636	711	776		
103	Cyklostezka Vítkov	Cyklostezka Vítkov	2 871	400		81			
		DH Pod Vítkovem - trampolíny	85					80	85
		DH Pod Vítkovem - herní pláček s tunely	40					40	40
91	Čajkovského - atrium	Čajkovského - atrium	1 266	712			2540		
106	Českoobratrská, Jeseniova, Sabinova	Českoobratrská, Jeseniova, Sabinova	622	282	282		290		
99	DH Horní Stromky	DH Horní Stromky	395	16			100		395
67	DH Pod kapličkou	DH Pod kapličkou	5 249	131	0		100		5 249
107	DPS Roháčova	DPS Roháčova	168						
12	Havlíčkovo náměstí	Havlíčkovo náměstí	2 868	507	507	507	156		
28	Hollarovo náměstí	Hollarovo náměstí	4 534	989	989	657	386		
76	Hořanská	Hořanská	2 136	1 143	1 143		330		
85	Komenského náměstí	Komenského náměstí	3 492	1045			336		
7	Kostnické náměstí	Kostnické náměstí	1 443	828	828		262		
97	Lukášova	Lukášova	619	218	218	216	196		
48	Na Balkáně	DH Na Balkáně	3 423	486	0		170	210	3 423
		Kunešova	657						
95	Na Vackově	Na Vackově	9						
		DH Na Vackově	301	263				251	301
10	Náměstí Barikád	DH Náměstí Barikád	312	146				146	312
		Náměstí Barikád	4 043	1275	1275	415	528		
34	Náměstí Jiřího z Lobkovic	DH Jiřího z Lobkovic	226	210		250			226
		Náměstí Jiřího z Lobkovic	7 482	1906	1906		1170		
1	Náměstí Jiřího z Poděbrad	Náměstí Jiřího z Poděbrad	21 293	5708	5708	4191	2460		
		DH Jiřího z Poděbrad	145	113					
5	Náměstí Winstona Churchilla	Náměstí Winstona Churchilla	4 707	1771	1771	1615	220		
20	Olšanské náměstí	Olšanské náměstí	8 057	1016	1016	328	374		
66	Parčík Izraelská - Pod Kapličkou	Parčík Izraelská - Pod Kapličkou	2 585	379	379	167	208		
83	Parčík Kouřimská	Parčík Kouřimská	502	128			88		
22	Park Na Parukářce	Park Na Parukářce	8 770	1150			724		
47	Park Ohrada	Park Ohrada	5 018	743	743	461	442		
4	Park před FK Viktoria	Park před FK Viktoria	9 806	1780	1780	1780	1008		
		DH Park před FK Viktoria	124					124	
26	Park u nákladového nádraží	Park u nákladového nádraží	1 301	121	121		130		
19	Park u sv. Rocha	Park u sv. Rocha	3 322	1097	615	339	670		
29	Park u Vinohradské nemocnice	DH u Vinohradské nemocnice	137	129		4			137
		Park u Vinohradské nemocnice	2 047	415	415		66		
23	Park u ZŠ Jeseniova	Ve správě MČ	2 467	491			222		
108	Plocha Pitterova	Plocha Pitterova	19 421	2647			880		
92	Plocha Pod Kapličkou	Plocha Pod Kapličkou	2 844	11					
109	Poliklinika Olšanská	Poliklinika Olšanská	311						
100	Poliklinika Vinohradská	Poliklinika Vinohradská	558	195			82		
45	Pražáčka	Pražáčka	3 288	518	518	130	334		
105	Pražáčka - vyhlídková cesta	DH Pražáčka	247	55			46		247
		Vyhlídková cesta	2 074	167			1424		
14	Prokopova - Lupáčova	Prokopova - Lupáčova	8 828	2267	2267	507	1510		
		DH Prokopova - Lupáčova	244						244
96	Prokopovo náměstí	Prokopovo náměstí	27						
88	Předzahrádky Ambrožova	Předzahrádky Ambrožova	429	42			124		
87	Předzahrádky Jilmová	Předzahrádky Jilmová	788	460		335	292		
68	Předzahrádky Koněvova	Předzahrádky Koněvova	1 803	1 055		137	172		
89	Předzahrádky Kunešova	Předzahrádky Kunešova	2 055	1 504			56		
81	Radniční zahrada	Radniční zahrada	522	289			90		
94	Roháčova	Roháčova	406						
49	Sídlíště Chmelnice	Park U Kněžské louky	2 646	1 083	1 083		434		
		Sídlíště Chmelnice	57 034	11 009	11 009	3 871	8550		
		DH U Kněžské louky	91	91				115	91
		SH V Okruží	612	558				558	612
		DH Luční - Křivá	222	85					222
		DH Luční u č.9	107						107
		DH Na vrcholu u č. 28	715	5					715
		DH Na vrcholu u č. 8 a 10	121						121
57	Sídlíště Jarov	DH Pod Lipami	298	213					298
		DH Habrová	836	189			6		836
		DH V Jezerách	431						431

## Seznam lokalit a výměr

## U2 - příloha č.4

## Úklid ploch veřejné zeleně

	Květinová	6 973	211		211	72		
	Sídlíště Jarov	82 346	13 452	13 452	3 199	13 974		
63	Sídlíště Pod Lipami	7 652	3 311	3 311		730		
6	Sladkovského náměstí	1 647	370	370		362		
84	Svah Olšanská	355						
2	Škroupovo náměstí	1 689	665	665		134		
8	Tachovské náměstí	504	25	25		16		
102	Třebešín	4 930	894	894	1 532	904		
86	U památníku	1 018	193			124		
82	U Rajske zahrady, Vozová	1 920				146		
93	U Staré Cihelny - Na Viktorce	1 895						
37	VB Flóra	566						566
	VB Flóra	602	215	215		73		
13	VB Jeseniova - Ostromečská	450	450		1086			450
	DH Žerotínova	594	89			28		594
	VB Jeseniova - Ostromečská	15541	7392	7392		2570		
98	VB Jeseniova - Rokycanova	374	66					374
	VB Jeseniova - Rokycanova	1646	469			288		
43	VB Loudova - Za Ž. Vozovnou	59						59
43	VB Loudova - Za Ž. Vozovnou	4 031	1 647	1 647		700		
77	VB Radhošťská	3179	1119			638		
	DH Radhošťská	974	337			78		974
71	VB Soběslavská	201	110				58	201
	VB Soběslavská	3485	1220			226		
46	VB ulice Koněvova	9 469	2 771	2 771	294	970		
21	Vrch sv. Kříže	94089	8644	8644	5475	4966		
	DH Tomovy parky	505	77					505
	DH východ	158	55					158
	DH západ	1892	234			158		1 892
41	Židovské pece	96	58			20		96
41	Svah - biodiverzita	3 318						
41	DH Jilmová	261	240				51	261
41	DH Židovské pece 2	348	348					348
41	DH Židovské pece 1	669	653				53	669
41	Židovské pece	61 230	8 697	8 697	4 693	5586	16	
17	Žižkovo náměstí a ulice Ondříčkova							
	DH Žižkovo náměstí	340	340		158		340	340
	DH Žižkovo náměstí 1	151	143					151
	DH Žižkovo náměstí 2	152	152					152
	Žižkovo náměstí a ulice Ondříčkova	7458	2762	2762		948		
	Barranova	1627	1377	1377		376		
<b>CELKEM</b>		<b>548 300</b>	<b>108 602</b>	<b>88 431</b>	<b>33 350</b>	<b>62 039</b>	<b>2 389</b>	<b>22 067</b>

## U2 - příloha č.4

### Počet laviček a dětských herních prvků

lokality	skupina	počet
DH Pod kapličkou	DH Pod kapličkou	45
Hořanská	Hořanská	2
Na Balkáně	DH Na Balkáně	28
Na Vackově	DH Na Vackově	19
Parčík Izraelská - Pod Kapličkou	Parčík Izraelská - Pod Kapličkou	5
Park Ohrada	Park Ohrada	4
Pražáčka	Pražáčka	17
Pražáčka - vyhlídková cesta	DH u vyhlídkové cesty	15
Pražáčka - vyhlídková cesta	Vyhlídková cesta	14
Sídlíště Chmelnice	DH Luční - Křivá	5
Sídlíště Chmelnice	DH Luční u č.9	2
Sídlíště Chmelnice	DH Na vrcholu u č. 28	4
Sídlíště Chmelnice	DH Na vrcholu u č. 8 a 10	2
Sídlíště Chmelnice	DH U Kněžské louky	1
Sídlíště Chmelnice	Park U Kněžské louky	14
Sídlíště Chmelnice	SH V Okružích	2
Sídlíště Chmelnice	Sídlíště Chmelnice	29
Sídlíště Jarov	DH Habrová	19
Sídlíště Jarov	DH Pod Lipami	8
Sídlíště Jarov	DH V Jezerách	12
Sídlíště Jarov	Hřiště pro teenagery Habrová	9
Sídlíště Jarov	Květinová	6
Sídlíště Jarov	Sídlíště Jarov	84
Sídlíště Pod Lipami	Sídlíště Pod Lipami	6
Vnitroblok Loudova - Za ž. Vozovnou	DH Loudova - Za ž. Vozovnou	1
Židovské pece	DH Jilmová	2
Židovské pece	DH Židovské pece 2	18
Židovské pece	DH Židovské pece 1	5
Židovské pece	DH u dopravního hřiště	2
Židovské pece	Židovské pece	97
<b>CELKEM</b>		<b>477</b>

**Délky odvodňovacích žlabů**

<b>lokalita</b>	<b>skupina</b>	<b>počet</b>
Předzahrádky Jilmová	Předzahrádky Jilmová	95
Předzahrádky Kunešova	Předzahrádky Kunešova	121
Sídliště Chmelnice	Park U Kněžské louky	93
Sídliště Chmelnice	Sídliště Chmelnice	151
Sídliště Jarov	Sídliště Jarov	57
Sídliště Pod Lipami	Sídliště Pod Lipami	206
Vnitrobloky ulice Koněvova	Vnitrobloky ulice Koněvova	117
Židovské pece	Židovské pece	74
<b>CELKEM</b>		<b>914</b>