

Rámcová dohoda o poskytování služeb

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen občanský zákoník), v platném znění

ZAJIŠTĚNÍ ÚKLIDOVÝCH PRACÍ VČ. SPRÁVY A ÚDRŽBY ODPADKOVÝCH KOŠŮ

mezi:

Název:	Městská část Praha 3
Sídlo:	Havlíčkovo nám. 9, Praha 3, PSČ 130 00
IČO:	00063517
DIČ:	CZ00063517
Zastoupená:	Jiří Ptáček, starosta
Osoba oprávněná ve věcech plnění smlouvy	Ing. Jana Caldrová, vedoucí Odboru ochrany životního prostředí
Bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu:	27-2000781379/0800

(dále jen „objednatel“)

a

Název:	PREMIO INVEST s.r.o.
Sídlo:	Na Třebešíně 3347/39a, Strašnice, 100 00 Praha 10
IČO:	26746590
DIČ:	CZ26746590
ID datové schránky:	zفزukr5
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Zápis v OR:	U Městského soudu v Praze sp. zn. C 91150
Zastoupený/á:	Petrem Ženíškem, jednatelem
Bankovní spojení:	Komerční banka a.s.
Číslo účtu:	51-124200207/0100
Osoba oprávněná ve věcech plnění smlouvy	Petr Ženíšek jednatel

(dále jen „poskytovatel č. 1“)

Název:	Pražské služby, a.s.
Sídlo:	Praha 9, Pod Šancemi 444/1
IČO:	60194120
DIČ:	CZ60194120
ID datové schránky:	eb5ry32
Právní forma:	Akciová společnost
Zápis v OR:	OR vedený Městským soudem v Praze, sp. zn. 2432B
Zastoupený/á:	Pavel Pešek, ředitel obchodního úseku, na základě plné

	moci
Bankovní spojení:	Komerční banka, a.s.
Číslo účtu:	7607091/0100
Osoba oprávněná ve věcech plnění smlouvy	Pavel Pešek, ředitel obchodního úseku, na základě plné moci

(dále jen „**poskytovatel č. 2**“)

(objednatel a poskytovatel společně také dále jen „**smluvní strany**“)

1. PREAMBULE

- 1.1. Objednatel je zadavatelem nadlimitní veřejné zakázky s názvem „Zajištění úklidových prací vč. správy a údržby odpadkových košů“ rozdělené na části („**veřejná zakázka**“) zadávané v otevřeném řízení podle § 58 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek („**zadávací řízení**“).
- 1.2. Poskytovatelé podali v rámci zadávacího řízení nabídku na část U3 – Správa a údržba odpadkových košů a informačních tabulí veřejné zakázky („**nabídka**“). Na základě výsledku zadávacího řízení v části U3 – Správa a údržba odpadkových košů a informačních tabulí byla mezi objednatelem a poskytovateli uzavřena tato rámcová dohoda.
- 1.3. Pro účely této smlouvy platí, že se poskytovatel označený nižším pořadovým číslem umístil v zadávacím řízení lépe, než poskytovatel s vyšším pořadovým číslem dle označení smluvních stran v této smlouvě.
- 1.4. Účelem této rámcové dohody je provádění služeb, jejichž předmětem je Služba spočívá v zajištění správy a údržby všech typů odpadkových košů tzn. především vývoz odpadkových košů na plochách veřejné zeleně, odpadkových košů na psí exkrementy na plochách veřejné zeleně a na komunikacích pro pěší a vývoz popelníků. Součástí služby je i správa těchto odpadkových košů včetně provádění drobných oprav a doplňování sáčků na psí exkrementy a správa informačních tabulí („**služba**“ či „**služby**“).

2. PŘEDMĚT RÁMCOVÉ DOHODY

- 2.1. Předmětem této rámcové dohody je závazek poskytovatele provádět na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele službu tak, jak je definováno dále, a závazek objednatele zaplatit poskytovateli za řádně provedenou službu odměnu, to vše za podmínek uvedených v této rámcové dohodě.
- 2.2. Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn plnit předmět rámcové dohody a disponuje všemi potřebnými oprávněními a povoleními vyžadovanými platnými právními předpisy.
- 2.3. Objednatel si vyhrazuje právo na rozšíření lokalit plnění ve smyslu ustanovení § 100 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („ZZVZ“), v případě, kdy mu bude ze strany hlavního města Prahy svěřena další lokalita do svěřené správy nebo bude další lokalita do jeho svěřené správy, majetku hl. m. Prahy, převzata objednatelem od jiného subjektu.

3. OBJEDNÁVÁNÍ DÍLČÍCH PLNĚNÍ

- 3.1. Jednotlivé veřejné zakázky jsou v souladu s § 132 odst. 3 písm. b) ZZVZ zadávané na základě rámcové dohody, a to postupem podle § 134 ZZVZ a příslušných ustanovení rámcové dohody.
- 3.2. Objednatel zašle poskytovateli, který se umístil první v pořadí v rámci veřejné zakázky, písemnou výzvu k podání nabídky, jejímiž náležitostmi budou:

3.2.1. informace o předmětu díla

3.2.2. lhůta a místo pro podání nabídky

Objednatel poskytovateli poskytne podklady pro přípravu nabídky a vyzve jej k předložení cenové kalkulace (nabídky) pro konkrétní dílo. Poskytovatel zašle do 3 pracovních dnů cenovou nabídku.

3.3. V případě, že objednatel nebude mít proti cenové kalkulaci, resp. opravené cenové kalkulaci, námitek, vystaví objednávku, jejíž přílohou bude příslušná cenová kalkulace. Odeslání objednávky se považuje za odsouhlasení nabídky a tímto okamžikem je uzavřena smlouva na jednotlivou veřejnou zakázku. Poskytovatel obratem zašle objednateli písemně akceptovanou objednávku.

3.4. V případě, že vyzvaný poskytovatel nedoručí cenovou nabídku, může objednatel oslovit dalšího poskytovatele v pořadí dle výsledků zadávacího řízení. Platí, že mohou být vyzváni pouze ti poskytovatelé, se kterými byla uzavřena tato smlouva.

3.5. Objednatel si vyhrazuje právo nerealizovat celé předpokládané množství poptávaného plnění v rámci jednotlivých písemných výzev. Z takového rozhodnutí objednatele nevzniká poskytovateli právo k účtování jakýchkoliv odměn, smluvních pokut či náhrad škod.

3.6. Poskytovatel podává nabídku na základě jednotlivé písemné výzvy k podání nabídky v souladu s podmínkami rámcové dohody. Podmínky rámcové dohody jsou pro poskytovatele, tedy i pro plnění veřejných zakázek zadáných na základě rámcové dohody, závazné, a to po celou dobu platnosti rámcové dohody. Při zadávání veřejných zakázek na základě rámcové dohody nejsou smluvní strany rámcové dohody oprávněny sjednat podstatné změny podmínek rámcové dohody. Poskytovatel dle rámcové dohody nemůže podat společnou nabídku na plnění veřejné zakázky zadávané na základě rámcové dohody či být poddodavatelem jiného poskytovatele dle rámcové dohody.

3.7. Poskytovatel je povinen předložit v nabídce na plnění na základě jednotlivé písemné výzvy k podání nabídky alespoň takové podmínky, na jejichž základě s ním byla rámcová dohoda uzavřena. Poskytovatel tak ve své nabídce na jednotlivé veřejné zakázky zadávané na základě rámcové dohody nesmí překročit jednotkové ceny, které uvedl ve své nabídce na uzavření rámcové dohody a které jsou uvedeny v příloze rámcové dohody.

3.8. Nabídková cena za kompletní splnění veřejné zakázky zadávané na základě rámcové dohody musí být stanovena jako nejvýše přípustná absolutní částkou v českých korunách bez daně z přidané hodnoty (DPH), musí tedy obsahovat ocenění všech položek nutných k řádnému splnění předmětu veřejné zakázky v místě plnění, včetně nákladů souvisejících. Nabídková cena je při plnění veřejné zakázky zadávané na základě rámcové dohody cenou maximální, nepřekročitelnou a platí po celou dobu platnosti dílčí smlouvy.

3.9. Objednatel si vyhrazuje právo uzavírat jednotlivé veřejné zakázky dle rámcové dohody i v plně elektronické formě.

4. POVINNOSTI PŘI PROVÁDĚNÍ SLUŽEB

- 4.1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby s náležitou odbornou péčí, v souladu s obecně závaznými právními předpisy a příslušnými technickými normami. Poskytovatel je rovněž povinen dodržovat veškeré povinnosti vyplývající z platných pracovněprávních předpisů, včetně bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
- 4.2. Poskytovatel se zavazuje udržovat po dobu účinnosti této rámcové dohody dostatečnou personální kapacitu a technické a materiálové vybavení pro plnění služeb v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky a v souladu s touto smlouvou, a to zejména používat takové strojní vybavení, kterým byla prokazována kvalifikace.
- 4.3. Smluvní strany se zavazují informovat bez zbytečného odkladu druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou významné pro plnění závazků smluvních stran. Smluvní strany se dále zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace nezbytné pro řádné a včasné plnění svých závazků z této rámcové dohody.
- 4.4. Poskytovatel se zavazuje při poskytování služeb řídit se pokyny objednatele (resp. jeho zástupce, dle této rámcové dohody). Poskytovatel je povinen upozornit objednatele na nevhodnost pokynů či návrhů daných mu objednatelem, včetně jakýchkoliv rizik vyplývajících z jeho pokynů či návrhů, jestliže poskytovatel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení své odborné péče.
- 4.5. V případě, že poskytovatel splní povinnost uvedenou v čl. 4.4 a upozorní objednatele na nevhodnost pokynů či návrhů daných mu objednatelem, neodpovídá za nemožnost plnění nebo za vady poskytnuté služby způsobené nevhodnými pokyny či návrhy, jestliže objednatel na jejich použití přes písemné upozornění poskytovatele trval.
- 4.6. Poskytovatel je povinen zajistit školení svých zaměstnanců ohledně protipožární ochrany a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v souladu se zvláštními právními předpisy.
- 4.7. Poskytovatel výslovně bere na vědomí, že v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech, je původcem odpadů vznikajících při provádění činností dle této rámcové dohody, je odpovědný za nakládání s těmito odpady a je povinen dodržovat povinnosti dle zákona o odpadech a jiných zvláštních právních předpisů.
- 4.8. Smluvní strany se výslovně dohodly, že poskytovatel je jediným garantem plnění služeb a na jeho vrub budou řešeny veškeré záruky a sankce. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že případní poddodavatelé budou jimi prováděné části plnění provádět v souladu se všemi podmínkami této rámcové dohody.
- 4.9. Poskytovatel č. 1 a č. 2 před uzavřením této dohody předložil zadavateli seznam osob znevýhodněných na trhu práce ve smyslu č. 10.1.6. zadávací dokumentace k zadávacímu řízení, které se budou podílet na plnění předmětu této rámcové dohody (minimálně 3 osoby). Poskytovatel se zavazuje dodržovat tuto podmínku. Pokud dojde z jakéhokoliv důvodu k ukončení pracovního poměru takové osoby (počet klesne pod 3), je poskytovatel povinen zajistit zaměstnání nové osoby nejpozději do 3 měsíců od chvíle, kdy tato podmínka přestala být plněna. V případě nesplnění této podmínky bude poskytovatel povinen k úhradě smluvní pokuty ve výši 5 000 Kč za každý den neplnění této podmínky.

5. PROVOZNÍ DENÍK

- 5.1. Poskytovatel je povinen vést provozní deník, který bude na požádání povinen předložit objednateli k nahlédnutí.
- 5.2. V provozním deníku bude poskytovatel vést záznamy o všech prováděných službách, tj. datum, čas prováděných služeb, údaje o použité strojní technice, počet pracovníků provádějících předmětnou službu, údaje o klimatických podmínkách a případné další relevantní informace, spojené se zabezpečením provádění služeb.
- 5.3. Poskytovatel je povinen vždy po provedení příslušné služby vyzvat objednatele k provedení kontroly a protokolárnímu převzetí provedených služeb formou zápisu v provozním deníku. Zápis bude obsahovat soupis provedených prací, soupis zjištěných vad a nedodělků a lhůty k jejich odstranění.
- 5.4. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění služby poskytovatelem i mimo výzvu poskytovatele dle odstavce 5.3 této rámcové dohody, a to online na základě čl. 5.10. této rámcové dohody nebo osobně.
- 5.5. Zjistí-li objednatel porušování povinností poskytovatele při provádění služby, může objednatel požadovat zajištění nápravy a provádění řádným způsobem.
- 5.6. Veškeré vady v poskytování služeb dle této rámcové dohody je objednatel povinen uplatnit u poskytovatele bez zbytečného odkladu poté, kdy vadu zjistil. Reklamace a stížnosti musí být objednatelem neprodleně zaznamenány do provozního deníku či sděleny kontaktní osobě poskytovatele, která je do provozního deníku sama zapíše, a to písemnou formou obsahující specifikaci zjištěné vady předmětu rámcové dohody. Oprávněné nedostatky a vady zaznamenané do provozního deníku či sdělené kontaktní osobě poskytovatele je poskytovatel povinen ve lhůtě 24 hodin odstranit, nebude-li mezi smluvními stranami dohodnuto jinak.
- 5.7. Poskytovatel je povinen pravidelně kontrolovat případné zápisy v provozním deníku tak, aby na ně mohl řádně a včas reagovat.
- 5.8. Po odstranění vytknutých vad či nedostatků služeb provede poskytovatel v tomto smyslu rovněž zápis do provozního deníku.
- 5.9. Nedostatky neodstraněné ve lhůtě dle čl. 5.6, již zaznamenané do provozního deníku či sdělené kontaktní osobě poskytovatele, budou poskytovateli opětovně písemně oznámeny a poskytovatel je bude povinen odstranit bezodkladně, nejpozději ve lhůtě do 24 hodin. Pokud je i přesto poskytovatel neodstraní, je objednatel oprávněn zajistit odstranění vad na náklady poskytovatele sám.
- 5.10. Nad výše uvedené povinnosti a kontrolu prováděnou prostřednictvím provozního deníku je poskytovatel povinen zajistit možnost online sledování úklidové techniky (vozidla, úklidové stroje, komunální vysavače, apod.) provádějících úklid objednatelem, aby bylo možné ze strany objednatele kontrolovat, kde a kdy jsou služby v reálném čase prováděny. Poskytovatel má též povinnost vést evidenci provedených služeb s elektronickým výstupem dat. Elektronický výstup dat musí obsahovat popis provedené služby, místo čas a datum provedené služby. Tato evidence bude objednateli předkládána ihned při a po provedení služby prostřednictvím kompatibilního rozhraní (poskytovatel bude provádět evidenci vlastním zařízením, přičemž také zajistí rozhraní pro online komunikaci s objednatelem). Objednatel, resp. osoba pověřená objednatelem, je tak oprávněna kontrolovat průběh provádění služeb v reálném čase, ale také má možnost přístupu

do evidence s elektronickým výstupem dat a kontrolovat průběh provádění služeb zpětně.

- 5.11. Poskytovatel zřídí pro účely plnění této smlouvy a dílčích objednávek tzv. dispečink, který bude dostupný 24 hodin denně, 7 dní v týdnu, 365 dní v roce. Dispečink může být zřízen jako fyzické místo na území objednatele, kde bude možné doručovat podněty objednatele, případně jiných třetích osob. Dispečink může být také zřízen jako elektronický dispečink, který bude přijímat podněty ve stejném režimu. Poskytovatel je povinen potvrdit přijetí podnětu nejpozději do 12 hodin od jeho přijetí zástupci objednatele, který bude poskytovateli sdělen při uzavření této smlouvy. Termín vyřízení podnětu bude stanoven na základě dohody smluvních stran.

6. LHŮTA, MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ SLUŽEB

- 6.1. Poskytovatel je povinen postupovat při provádění služeb tak, aby byly veškeré práce prováděny v souladu s pokyny objednatele.
- 6.2. Termíny jednotlivých služeb budou určeny po dohodě objednatele s poskytovatelem. V případě, že nedojde mezi objednatelem a poskytovatelem ke shodě ohledně termínu provedení služeb, určí termín objednatel.
- 6.3. Místem plnění služeb je území městské části Praha 3.
- 6.4. Rámcová dohoda se uzavírá na dobu 48 měsíců nebo do vyčerpání částky 15 749 323,20 Kč bez DPH, a to podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve.

7. ODMĚNA ZA PLNĚNÍ SLUŽEB

- 7.1. Odměna je stanovena na základě nabídky poskytovatele. Jednotkové ceny za plnění jednotlivých služeb jsou stanoveny v příloze této rámcové dohody. Použitý materiál, který není oceněn v příloze rámcové dohody, bude objednateli přefakturován za cenu, za kterou jej poskytovatel pořídí, přičemž poskytovatel musí doložit cenu obvyklou v místě a čase a objednatel ji musí schválit.
- 7.2. Poskytovatel je oprávněn k ceně připočíst DPH ve výši stanovené v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“), a to ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 7.3. Odměna poskytovatele je stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná, nestanoví-li tato rámcová dohoda jinak. Poskytovatel prohlašuje, že odměna zahrnuje veškeré náklady, které bude třeba nutně nebo účelně vynaložit zejména pro řádnou a včasnou realizaci služeb, jakož i pro řádné a včasné splnění závazků souvisejících při zohlednění veškerých rizik a vlivů, o kterých lze v průběhu realizace služeb či souvisejících závazků uvažovat, jakož i přiměřený zisk poskytovatele.
- 7.4. Poskytovatel přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 občanského zákoníku a v této souvislosti dále prohlašuje, že
- a) je plně seznámen s rozsahem a povahou služeb,
 - b) správně vymezil, vyhodnotil a ocenil veškeré činnosti, které jsou nezbytné pro řádné a včasné splnění služeb,
 - c) řádně prověřil místní podmínky pro provedení služeb.

- 7.5. Poskytovatel není oprávněn od třetích osob v souvislosti s provedením služeb přijímat platby, jiná plnění či čerpat jakékoli výhody. Porušení tohoto odstavce ze strany poskytovatele se považuje za podstatné porušení rámcové dohody.

8. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 8.1. Úhrada odměny za plnění služeb bude realizována objednatelem na základě faktur. Dílčí faktury mohou být vystavovány poskytovatelem vždy za uplynulý kalendářní měsíc v případě, že dílčí objednávka bude sjednána na dobu 3 a více měsíců, jinak bude odměna hrazena po splnění celého díla. Přílohou faktury bude soupis služeb a provedených prací odsouhlasený objednatelem, a to v položkovém členění s použitím jednotkových cen uvedených v příloze této rámcové dohody.
- 8.2. Veškeré faktury musí obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a ZDPH a musí mít náležitosti obchodní listiny dle § 435 občanského zákoníku a rovněž náležitosti uvedené v této rámcové dohodě.
- 8.3. Faktura musí případně obsahovat i další náležitosti, jejichž požadavek objednatel písemně sdělí poskytovateli po podpisu této rámcové dohody. V případě, že faktura nebude obsahovat požadované náležitosti, je objednatel oprávněn ji vrátit zpět k doplnění, lhůta splatnosti počne běžet znovu od doručení řádně opravené faktury. V případě, že faktura nebude obsahovat předepsané náležitosti a tuto skutečnost zjistí až příslušný správce daně či jiný orgán oprávněný k výkonu kontroly u poskytovatele nebo objednatele, nese veškeré následky z tohoto plynoucí poskytovatel.
- 8.4. Odměna bude objednatelem uhrazena bezhotovostním převodem na bankovní účet poskytovatele uvedený v této rámcové dohodě. Peněžité závazek objednatele se považuje za splněný v den, kdy je dlužná částka odepsána z bankovního účtu objednatele ve prospěch bankovního účtu poskytovatele.
- 8.5. Poskytovatel doručí objednateli fakturu nejpozději do pátého kalendářního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byly poskytovány fakturované služby.
- 8.6. Lhůta splatnosti faktur je smluvními stranami stanovena na třicet dnů. Faktura se považuje za doručenou jejím převzetím objednatelem.
- 8.7. Jakákoli platba uskutečněná na základě této smlouvy, včetně popisu stran transakce, částky, data uskutečnění apod. může proběhnout z transparentního účtu objednatele, tedy může být zveřejněna prostřednictvím internetu.

9. POJIŠTĚNÍ

- 9.1. Poskytovatel je povinen mít uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své podnikatelské činnosti kryjící případné škody způsobené při provedení služeb objednateli či třetím osobám ve výši minimálně 2 000 000 Kč na každý škodní případ po celou dobu provádění služeb. Poskytovatel se zavazuje pojištění dle tohoto odstavce udržovat v platnosti po celou dobu provádění služeb. Nesplnění povinností

poskytovatele dle tohoto odstavce se považuje za podstatné porušení rámcové dohody.

10. SMLUVNÍ POKUTY

- 10.1. Bude-li poskytovatel v prodlení s plněním služby proti termínu stanovenému objednatelům ve výzvě k poskytnutí služeb, je povinen objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každý i započatý den prodlení.
- 10.2. Neodstraní-li poskytovatel nedodělky či vady plnění služby uplatněné dle čl. 5.6. této rámcové dohody ve lhůtě 24 hodin či dohodnuté smluvními stranami, je poskytovatel povinen objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč za každý nedodělek či vadu plnění služby a za každý den prodlení.
- 10.3. Neodstraní-li poskytovatel již jednou neodstraněné vady či nedodělky ve smyslu ustanovení čl. 5.9. této rámcové dohody ve lhůtě 24 hodin, je poskytovatel povinen objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 15 000 Kč za každý nedodělek či vadu plnění služby a za každý den prodlení.
- 10.4. V případě, že nebude možné z důvodu na straně poskytovatele kontrolovat plnění služeb v reálném čase dle čl. 5.10. nebo nebude mít možnost přístupu do evidence s elektronickým výstupem dat a kontrolovat průběh provádění služeb zpětně, je poskytovatel povinen objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každou započatou hodinu, kdy nebylo možné kontrolu provádění služeb provést.
- 10.5. Smluvní pokuty se stávají splatnými 30. dnem následujícím po dni, ve kterém na ně vznikl nárok. Objednatel je oprávněn započíst smluvní pokutu proti pohledávce poskytovatele. Poskytovatel je v případě uplatnění smluvní pokuty ze strany objednatele povinen odečíst částku odpovídající smluvní pokutě z fakturované částky za poskytování služeb v měsíci nejbližší následujícím po uplatnění smluvní pokuty objednatelům.
- 10.6. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody způsobené mu porušením povinnosti poskytovatele, ke které se vztahuje smluvní pokuta. To platí i tehdy, bude-li smluvní pokuta snížena rozhodnutím soudu.

11. Odstoupení od rámcové dohody, výpověď

- 11.1. Poskytovatel je oprávněn od rámcové dohody odstoupit v případě podstatného porušení povinností objednatelům. Za podstatné porušení rámcové dohody ze strany objednatele je považováno výlučně prodlení se zaplacením faktury nerozporované ze strany objednatele delší než 30 dní.
- 11.2. Objednatel je oprávněn od rámcové dohody odstoupit:
 - a) bez zbytečného odkladu poté, co z chování poskytovatele nepochybně vyplývá, že poruší smlouvu podstatným způsobem, a nedá-li na výzvu objednatele přiměřenou jistotu,
 - b) v případě, že poskytovatel bude zapojen do jednání, které objednatel důvodně považuje za škodlivé pro zájmy a dobré jméno objednatele;

- c) v případě vydání rozhodnutí o úpadku poskytovatele dle § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů,
 - d) v případě, že poskytovatel v nabídce podané v zadávacím řízení uvedl informace nebo předložil doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek tohoto zadávacího řízení,
 - e) v případě, že poskytovatel nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkoval určité hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v zadávacím řízení nebo při provádění rámcové dohody,
 - f) v případě, že poskytovatel zkresloval jakékoliv skutečnosti za účelem ovlivnění zadávacího řízení nebo provádění rámcové dohody ke škodě objednatele, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.
- 11.3. Smluvní strany sjednávají, že za podstatné porušení rámcové dohody ze strany poskytovatele se mimo výslovně uvedených případů považuje rovněž takové porušení povinnosti smluvní strany, o němž již při uzavření rámcové dohody věděla nebo musela vědět, že by druhá smluvní strana smlouvu neuzavřela, pokud by toto porušení předvíдалa.
- 11.4. Odstoupení od rámcové dohody musí být provedeno písemně, jinak je neplatné. Odstoupení od rámcové dohody je účinné doručením písemného oznámení o odstoupení od rámcové dohody druhé smluvní straně.
- 11.5. Smluvní strany se dohodly, že závazky vzniklé z této rámcové dohody mohou zaniknout výpovědí, a to za níže uvedených podmínek.
- a) Objednatel je oprávněn závazky vypovědět, a to bez udání důvodů. Závazky pak zanikají uplynutím výpovědní doby, není-li důvodem výpovědi porušení smlouvy poskytovatelem. V takovém případě závazky zanikají doručením výpovědi.
 - b) Poskytovatel je oprávněn závazky vypovědět v případě podstatného porušení rámcové dohody objednatelem.
 - c) Smluvní strany pro případ výpovědi sjednávají šestiměsíční výpovědní dobu, která počíná běžet od počátku kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
 - d) Smluvní strany jsou oprávněny závazky vypovědět z důvodů vzniklých vyšší mocí. Smluvní strany si pro případ výpovědi z tohoto důvodu sjednávají tříměsíční výpovědní dobu, která počíná běžet od počátku kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé straně.
 - e) Výpověď musí mít písemnou formu.

12. KOMUNIKACE

- 12.1. V záležitostech týkajících se této rámcové dohody jsou oprávněni jednat za objednatele:
- kontaktní osoba: Ing. Jana Caldrová, vedoucí Odboru ochrany životního prostředí;
 - zástupce kontaktní osoby: Pavel Hroch, vedoucí Oddělení správy komunálních služeb.

- 12.2. V záležitostech týkajících se této rámcové dohody jsou oprávněni jednat za poskytovatele, a k dispozici budou minimálně v pracovní době Úřadu městské části Praha 3, tyto osoby:
- Poskytovatel č. 1
- kontaktní osoba: Ing. Veronika Svobodová
 - zástupce kontaktní osoby: Petr Ženíšek.
- Poskytovatel č. 2
- kontaktní osoba: Mgr. Zdeněk Záluský
 - zástupce kontaktní osoby: Mgr. Daniel Zikmund.
- 12.3. Osoby poskytovatele č.1, které se budou podílet na plnění smlouvy, a prostřednictvím nichž byla prokazována kvalifikace:
- Vedoucí manažer – Ing. Veronika Svobodová.
- Osoby poskytovatele č.2, které se budou podílet na plnění smlouvy, a prostřednictvím nichž byla prokazována kvalifikace:
- Vedoucí manažer – Mgr. Zdeněk Záluský.
- 12.4. Pokud se změna poddodavatele má týkat poddodavatelů, prostřednictvím kterých poskytovatel v zadávacím řízení veřejné zakázky prokazoval splnění kvalifikace, nový poddodavatel musí splňovat tutéž minimální kvalifikaci jako poddodavatel původní a uvedené musí být objednateli bez jakýchkoli pochybností doloženo. Totéž platí o osobách uvedených v čl. 12.3. této rámcové dohody. V případě porušení tohoto ustanovení poskytovatelem, je povinen objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč za každý zjištěný případ.

13. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

- 13.1. Poskytovatel je na základě § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Poskytovatel je v tomto případě povinen poskytnout veškerou součinnost s kontrolou.
- 13.2. Veškerá jednání při realizaci této rámcové dohody o provedení služeb budou probíhat v českém jazyce.
- 13.3. Ustanovení této rámcové dohody lze měnit pouze číslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami, není-li ve rámcové dohodě uvedeno jinak.
- 13.4. Případná neplatnost některého ustanovení této rámcové dohody nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení. Pro případ, že se kterékoliv ustanovení této rámcové dohody stane neúčinným nebo neplatným, se smluvní strany zavazují bez zbytečného odkladu nahradit takové ustanovení novým.
- 13.5. V případě, že některá ze smluvních stran odmítne převzít písemnost nebo její převzetí znemožní, se má za to, že písemnost byla doručena.
- 13.6. Tato rámcová dohoda se řídí českým právním řádem. Obě smluvní strany se dohodly, že pro neupravené vztahy plynoucí z této rámcové dohody platí příslušná ustanovení občanského zákoníku.
- 13.7. Osoby podepisující tuto smlouvu svým podpisem stvrzují platnost svého oprávnění jednat za smluvní stranu.

- 13.8. Smluvní strany se dohodly, že případné spory budou přednostně řešeny dohodou. V případě, že nedojde k dohodě stran, bude spor řešen místně příslušným soudem dle sídla objednatele.
- 13.9. Obě smluvní strany této rámcové dohody prohlašují, že si její text přečetly, s jejím obsahem souhlasí a že byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, prosté omylů.
- 13.10. Poskytovatel bezvýhradně souhlasí se zveřejněním plného znění rámcové dohody v souladu se zákonem a souvisejícími právními předpisy. Zveřejnění obsahu rámcové dohody nemůže být považováno za porušení povinnosti mlčenlivosti.
- 13.11. Podepsáním této rámcové dohody smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby byl celý text této rámcové dohody, případně její obsah a veškeré skutečnosti v ní uvedené ze strany Městské části Praha 3 uveřejněny, a to i v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany též prohlašují, že veškeré informace uvedené v této rámcové dohodě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a uveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 13.12. Doložka dle § 43 odst. 1 Zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, v platném znění, potvrzující splnění podmínek pro platnost právního jednání městské části Praha 3:
Uzavření této rámcové dohody bylo schváleno rozhodnutím RMČ Praha 3 usnesením č. 877 ze dne 6. 12. 2021.
- 13.13. Tato rámcová dohoda je vyhotovena v elektronickém originále.
- 13.14. Nedílnou součástí této rámcové dohody jsou tyto přílohy:
1. Množství požadovaných činností za rok – poskytovatel č.1, PREMIO INVEST s.r.o.
 2. Množství požadovaných činností za rok – poskytovatel č.2, Pražské služby, a.s.
 3. Technická specifikace položek
 4. Seznam lokalit a výměr

V Praze

Za objednatele:

Jiří Ptáček
starosta

V Praze

Za poskytovatele č. 1:

PREMIO INVEST s.r.o.
Petr Ženíšek, jednatel

V Praze

Za poskytovatele č. 2:

Pražské služby, a.s.
Pavel Pešek na základě plné moci

Množství požadovaných činností za rok

U3 - příloha č.1

Správa a údržba odpadkových košů a informačních tabulí

PREMIO
INVEST s.r.o.

číslo a popis ceníkové položky	množství za rok	cena za j.	cena celkem
R-0002 Správa odpadkových košů (ks)	113 776	19,000	2 161 744,000
R-0044 Správa odpadkových košů na psí exkrementy (ks)	21 632	19,000	411 008,000
R-0045 Správa zásobníků pro sáčky na psí exkrementy (ks)	51 168	15,000	767 520,000
R-0074 Správa popelníků (ks)	120	30,000	3 600,000
R-0075 Rozmíst'ování a odstraňování informačních samolepek dodaných objednatelem (ks)	1 000	50,000	50 000,000
R-0076 Mytí a čištění odpadkových košů, zásobníků a popelníků (ks)	1 000	30,000	30 000,000
R-0077 Dezinfekce odpadkových košů, zásobníků a popelníků (ks)	1 000	30,000	30 000,000
R-0092 Instalace informačních tabulí (ks)	400	190,000	76 000,000
R-0093 Kontrola informačních tabulí (hod)	400	150,000	60 000,000
R-0094 Odstraňování závad informačních tabulí (ks)	200	200,000	40 000,000
R-0095 Odstranění informačních tabulí (ks)	250	150,000	37 500,000
767920270 Oprava koše s výměnou prvků (ks)	200	350,000	70 000,000
936001001 Montáž prvků městské a zahradní architektury o hmotnosti do 0,1 t (ks)	200	300,000	60 000,000
Jiné práce prováděné podle pokynů správce prací. Všechny práce se provádí podle příslušných položek ceníků URS (zejména C-823-1, C-823-2 a C-800-1, v případě potřeby i dalších). Základem je cenová úroveň 2021. Uveďte index, kterým se budou všechny položky ceníku přepočítávat na vaše nabídkové ceny. Index platí pro všechny položky ceníků, kromě výše uvedených v této tabulce, pro které jsou jednotkové ceny stanoveny individuálně.	400 000 Kč	0,400	160 000,000
Cena celkem za rok bez DPH			3 797 372,000
Cena celkem za rok včetně DPH			4 594 820,120

Množství požadovaných činností za rok

U3 - příloha č.2

Správa a údržba odpadkových košů a informačních tabulí

Pražské služby,
a.s.

číslo a popis ceníkové položky	množství za rok	cena za j.	cena celkem
R-0002 Správa odpadkových košů (ks)	113 776	25,000	2 844 400,000
R-0044 Správa odpadkových košů na psí exkrementy (ks)	21 632	25,000	540 800,000
R-0045 Správa zásobníků pro sáčky na psí exkrementy (ks)	51 168	10,000	511 680,000
R-0074 Správa popelníků (ks)	120	25,000	3 000,000
R-0075 Rozmíst'ování a odstraňování informačních samolepek dodaných objednatelem (ks)	1 000	10,000	10 000,000
R-0076 Mytí a čištění odpadkových košů, zásobníků a popelníků (ks)	1 000	30,000	30 000,000
R-0077 Dezinfekce odpadkových košů, zásobníků a popelníků (ks)	1 000	15,000	15 000,000
R-0092 Instalace informačních tabulí (ks)	400	280,000	112 000,000
R-0093 Kontrola informačních tabulí (hod)	400	250,000	100 000,000
R-0094 Odstraňování závad informačních tabulí (ks)	200	280,000	56 000,000
R-0095 Odstranění informačních tabulí (ks)	250	150,000	37 500,000
767920270 Oprava koše s výměnou prvků (ks)	200	280,000	56 000,000
936001001 Montáž prvků městské a zahradní architektury o hmotnosti do 0,1 t (ks)	200	280,000	56 000,000
Jiné práce prováděné podle pokynů správce prací. Všechny práce se provádí podle příslušných položek ceníků URS (zejména C-823-1, C-823-2 a C-800-1, v případě potřeby i dalších). Základem je cenová úroveň 2021. Uveďte index, kterým se budou všechny položky ceníku přepočítávat na vaše nabídkové ceny. Index platí pro všechny položky ceníků, kromě výše uvedených v této tabulce, pro které jsou jednotkové ceny stanoveny individuálně.	400 000 Kč	1,000	400 000,000
Cena celkem za rok bez DPH			4 372 380,000
Cena celkem za rok včetně DPH			5 290 579,800

Správa a údržba odpadkových košů a informačních tabulí

č. položky	název položky	m.j.	specifikace
R-0002	Správa odpadkových košů	ks	Vyvážení odpadkových košů včetně likvidace odpadu a dále sledování technického stavu košů, úpravy košů (návrat do správného umístění, přemístění v lokalitě, dotažení spojů, kontrola zámků a pantů, apod.), vč. drobného spotřebního materiálu (šroubky, páska, ...) a hlášení nedostatků pověřené osobě objednatele. Pokud těleso koše obsahuje více vhozových nádob, které jsou vyváženy jako směsný komunální odpad, je tato sestava považována za 1 koš
R-0044	Správa odpadkových košů na psí exkrementy	ks	Vyvážení odpadkových košů na psí exkrementy včetně likvidace odpadu a dále sledování technického stavu košů, úpravy košů (návrat do správného umístění, přemístění v lokalitě, dotažení spojů, kontrola zámků a pantů, apod.) vč. drobného spotřebního materiálu (šroubky, páska, ...) a hlášení nedostatků pověřené osobě objednatele
R-0045	Správa zásobníků pro sáčky na psí exkrementy	ks	Doplňování sáčků na psí exkrementy (papírových, plastových závěsných i v roličkách) a dále sledování technického stavu, úpravy zásobníků (návrat do správného umístění, přemístění v lokalitě, dotažení spojů, kontrola pantů, apod.) vč. drobného spotřebního materiálu (šroubky, páska, ...) a hlášení nedostatků pověřené osobě objednatele
R-0074	Správa popelníků	ks	Vyvážení popelníků včetně likvidace odpadu a dále sledování technického stavu popelníků, úpravy popelníků (návrat do správného umístění, přemístění v lokalitě, dotažení spojů, kontrola zámků a pantů, apod.) vč. drobného spotřebního materiálu (šroubky, páska, ...) a hlášení nedostatků pověřené osobě objednatele
R-0075	Rozmísťování a odstraňování informačních samolepek dodaných objednatelem	ks	Plošné rozmísťování a doplňování nových nebo odstraňování starých samolepek s informační tematikou dle určení objednatelem (kampaně k nakládání s odpady, dodržování čistoty, apod.)
R-0076	Mytí a čištění odpadkových košů, zásobníků a popelníků	ks	Odstraňování nežádoucích samolepek, popela od nedopalků, prachu, drobného graffiti, apod.
R-0077	Dezinfekce odpadkových košů, zásobníků a popelníků	ks	Dezinfekce povrchů, přicházejících do styku s pokožkou hygienicky nezávadnými prostředky
767920270	Oprava koše s výměnou prvků	ks	Opravy a odstraňování závad odpadkových košů, popelníků a zásobníků sáčků na PE, výměna poškozených a opotřebovaných prvků, apod., včetně odvozu a likvidace odpadu

Správa a údržba odpadkových košů a informačních tabulí

č. položky	název položky	m.j.	specifikace
R-0093	Kontrola informačních tabulí	h	Jedná se o kontroly umístění a technického stavu informačních a jejich prvků ve veřejné zeleni a hlášení nedostatků pověřené osobě objednatele
R-0094	Odstraňování závad informačních tabulí	ks	Jedná se o úpravy informačních tabulí (doplňování chybějících prvků, nové ukotvení, apod.)
R-0095	Odstranění informačních tabulí	ks	Jedná se o odstranění informačních tabulí a jejich nosných prvků ve veřejné zeleni
936001001	Montáž prvků městské a zahradní architektury o hmotnosti do 0,1 t	ks	Namontování odpadkového koše, apod.
R-0092	Instalace informačních tabulí	ks	Jedná se o instalaci informačních tabulí a jejich nosných prvků (např. sloupek) ve veřejné zeleni

Seznam - odpadkové koše v zeleni

U3 - příloha č. 3a

Správa a údržba odpadkových košů a informačních tabulí

Lokalita	počet [ks]	četnost za týden	četnost za rok	vývozu košů za rok
Bezovka	5	3	156	780
Plochy u cyklostezky Pod Vítkovem	29	3	156	4524
Dětské hřiště Pod kapličkou	7	3	156	1092
DH Horní Stromky	1	7	364	364
DH Na Vackově	2	3	156	312
Havlíčkovo náměstí	8	5	260	2080
Hollarovo náměstí	2	3	156	312
Kněžská louka	6	4	208	1248
Komenského nám.	10	3	156	1560
Kostnické náměstí	4	3	156	624
Kouřimská	2	3	156	312
křížovatka Prokopova x Jeseniova	1	2	104	104
Lukášova	2	2	104	208
Mahlerovy sady	20	3	156	3120
Na Balkáně (DH)	9	3	156	1404
Náměstí Barikád	8	3	156	1248
Náměstí Jiřího z Lobkovic	10	7	364	3640
Náměstí Jiřího z Poděbrad	26	21	1092	28392
Náměstí Winstona Churchilla	10	5	260	2600
Olšanské náměstí	2	7	364	728
Parčík Izraelská - Pod Kapličkou	3	2	104	312
Park Na Parukářce	3	2	104	312
Park Ohrada	2	7	364	728
Park před FK Viktoria	4	5	260	1040
Park u nákladového nádraží	2	2	104	208
Park u sv.Rocha	4	3	156	624
Park u Vinohradské nemocnice	2	2	104	208
Park u ZŠ Jeseniova	1	2	104	104
Poliklinika Vinohradská	1	2	104	104
Pražáčka	3	2	104	312
Pražáčka - Vyhlídková cesta	5	5	260	1300
Prokopova - Lupáčova	16	3	156	2496
Radhošťská	10	5	260	2600
Sídliště Chmelnice	7	3	156	1092
Sídliště Jarov	29	3	156	4524
Sladkovského náměstí	8	3	156	1248
Škroupovo nám.	3	5	260	780
Tachovské náměstí	4	3	156	624
VB Jeseniova x Rokycanova	4	3	156	624
Vnitroblok Flóra	1	2	104	104
Vnitroblok Jeseniova - Ostromečská	5	2	104	520
Vnitroblok Loudova - Za ž. Vozovnou	4	2	104	416
Vnitroblok Soběslavská	5	3	156	780
Vrch sv. Kříže	65	9	468	30420
Židovské pece	39	3	156	6084
Žižkovo náměstí	10	3	156	1560
CELKEM	404			113 776

Správa a údržba odpadkových košů a informačních tabulí

číslo	umístění	zásobník	koš
1	Vinohradská - Hollarovo nám. 13	1	
2	Vinohradská - U Vinohradské nemocnice	1	1
3	Hollarovo nám. - Výtvarná škola Hollara	1	1
4	Hollarovo nám. 1 - Šrobárova	1	
5	vnitroblok Hollarovo nám.	1	1
6	U Vinohradské nemocnice 7	1	
7	Šrobárova 47 - Votická	1	
8	V Horní Stomce 11 - u schodů	1	1
9	Ježkova 1 - Vozová	1	
10	Šrobárova 27 - Květná	1	
11	Soběslavská 46 - Votická	1	1
12	Kouřimská park	1	1
13	Vinohradská - Zásmucká	1	
14	nám. J. z Lobkovic 16 - Kouřimská	1	
15	nám. J. z Lobkovic - Šrobárova 17	1	
16	nám. J. z Lobkovic č.1 - Šrobárova	1	1
17	nám. J. z Lobkovic - Slezská	1	1
18	nám. J. z Lobkovic - park u tramvaje	1	1
19	Vinohradská 158 - Písecká	1	
20	nám. J. z Lobkovic - park	1	1
21	Písecká 15 - Slezská	1	1
22	Písecká - Šrobárova	1	1
23	Šrobárova - Hradecká	1	1
24	Vinohradská - Hradecká 22	1	
25	Vinohradská - Chrudimská	1	1
26	Slezská 111 - Chrudimská	1	
27	Slezská - Jičínská	1	1
28	Jičínská - Šrobárova	1	1
29	Korunní 121 - Libická	1	
30	Čáslavská - Korunní	1	1
31	Vinohradská - Jičínská (u lékárny)	1	
32	Vinohradská - Baranova 2	1	
33	Slezská - Čáslavská	1	
34	Čáslavská - Vinohradská	1	
35	Slezská - Boleslavská	1	1
36	Vinohradská - Libická	1	1
37	Libická - Slezská	1	1
38	Vinohradská - Kolínská 19	1	
39	Korunní - Kolínská 2	1	
40	Slezská 98 - Perunova	1	
41	Slezská 53	1	
42	Slezská 67	1	
43	Řipská 20	1	1
44	Řipská - Korunní 91	1	
45	Korunní 73 - Nitranská	1	
46	Nitranská - Slezská	1	1
47	nám. J. z Poděbrad 6 - Slavíkova (park)	1	1
48	nám. J. z Poděbrad 2 (park u TAXI)	1	
49	Slavíkova 6 - Ondříčkova	1	
50	Laubova 1 - nám. J. z Poděbrad	1	
51	park na nám. J. z Poděbrad (u Vinohradské)	1	
52	Řipská - nám. J. z Poděbrad	1	1

Správa a údržba odpadkových košů a informačních tabulí

číslo	umístění	zásobník	koš
53	Přemyslovská - nám. J. z Poděbrad	1	1
54	Lucemburská - nám. J. z Poděbrad	1	
55	Lucemburská - Velehradská	1	1
56	Přemyslovská - Velehradská	1	1
57	Vinohradská 115 - Velehradská	1	
58	Vinohradská - Orlická	1	1
59	Přemyslovská 19 (naproti)	1	
60	Přemyslovská - Orlická	1	
61	Orlická - Lucemburská	1	
62	Lucemburská - Radhošťská	1	
63	Přemyslovská - Radhošťská	1	1
64	Přemyslovská -Baranova	1	
65	Vinohradská - Sudoměřská 1	1	
66	Přemyslovská - Sudoměřská	1	1
67	Jičínská - Přemyslovská	1	1
68	Baranova - Křišťanova	1	1
69	Baranova - Lucemburská	1	1
70	Jičínská 43 - Křišťanova	1	
71	Sudoměřská 36	1	
72	Křišťanova - Sudoměřská	1	1
73	Sudoměřská 47 (naproti)	1	1
74	Křišťanova - Radhošťská	1	1
75	Radhošťská 22 (vnitroblok)	1	1
76	Radhošťská 18 (vnitroblok)	1	1
77	Jagellonská - Radhošťská	1	1
78	Jagellonská - Bořivojova	1	1
79	Jagellonská - Velehradská	1	1
80	Jagellonská - Milešovská	1	1
81	Milešovská - Ondříčkova	1	1
82	Žižkovo nám. - Bořivojova	1	1
83	Žižkovo nám. - Ondříčkova	1	1
84	Žižkovo nám. - park	1	1
85	Táboritská 17 (naproti)	1	
86	Táboritská 21 (naproti)	1	
87	Táboritská 24 (proti tram.)	1	
88	Olšanské nám. 8 - Jičínská	1	1
89	Olšanské nám. - Chelčického (BUS)	1	1
90	Olšanská - (u sv. Rocha)	1	1
91	Olšanská - Sauerova	1	1
92	Ondříčkova - Bořivojova	1	1
93	Ondříčkova - Čajkovského	1	1
94	Ondříčkova - u parku (proti č. 28)	1	1
95	Ondříčkova - Blodkova	1	1
96	Škroupovo nám. - Pospíšilova	1	
97	Fibichova - Pospíšilova	1	
98	Fibichova - Křížkovského	1	1
99	Škroupovo nám. - Ševčíkova	1	1
100	Slavíkova - Zvonařova	1	1
101	Slavíkova 16 (mezi Zvonařovou a Ondříčkovou)	1	
102	Kubelíkova - Ševčíkova	1	1
103	Kubelíkova 2 - Slavíkova	1	
104	Kubelíkova 22	1	1

Správa a údržba odpadkových košů a informačních tabulí

číslo	umístění	zásobník	koš
105	Kubelíkova - Čajkovského	1	1
106	Čajkovského 12 (Atrium)	1	1
107	Bořivojova - Kubelíkova	1	1
108	park Bezovka (uprostřed)	1	1
109	Lupáčova - Chelčického	1	1
110	Rokycanova 15 (naproti)	1	
111	Táboritská 5 (u schodů od Rokycanovy)	1	
112	Lipanská - Chelčického	1	
113	park Sladkovského nám. - Čajkovského	1	1
114	Sladkovského nám. - Vlkova	1	
115	Vlkova 32	1	
116	Vlkova - Krásova	1	1
117	Vlkova 15	1	
118	Vlkova - U Rajske zahrady	1	1
119	U Rajske zahrady - (za čerpací stanicí)	1	1
120	U Rajske zahrady - Bořivojova	1	1
121	U Rajske zahrady - Vozová	1	1
122	Bořivojova - Ježkova	1	1
123	Bořivojova - Krásova	1	1
124	Bořivojova - Víta Nejedlého	1	1
125	Bořivojova - Chvalova	1	
126	Bořivojova - Čajkovského 35	1	
127	Bořivojova - Lipanská	1	
128	Prokopova - (mezi Chelčického a Rokycanovou)	1	
129	Havlíčkovo nám. - (dole u parku)	1	
130	Prokopova - Sabinova	1	
131	Havlíčkovo nám. - Štítného	1	1
132	Štítného - Chlumova	1	1
133	Štítného - Milíčova	1	
134	Milíčova - Seifertova	1	1
135	Cimburkova - Štítného	1	1
136	Husinecká - Blahníkova	1	
137	Husinecká (u Kostnického nám.)	1	1
138	Husinecká 19	1	
139	Husinecká 18 - Krásova	1	
140	Kostnické nám. 3 - (park naproti)	1	1
141	Seifertova - Přibyslavská	1	1
142	Seifertova - Krásova	1	1
143	park Viktorka - parkoviště	1	1
144	Seifertova 51	1	
145	park Viktorka - Seifertova - Havelková	1	1
146	Seifertova 31	1	
147	Řehořova - Seifertova	1	
148	Řehořova 12 (mezi Seifertovou a Příběnickou)	1	1
149	Příběnická 4	1	1
150	Řehořova - Příběnická 1	1	1
151	Řehořova 38	1	
152	Řehořova - Orebitská	1	1
153	Husitská 21	1	
154	Husitská - Orebitská	1	
155	Husitská - Jeronýmova	1	1
156	Husitská 41 - U Božích bojovníků	1	1

Správa a údržba odpadkových košů a informačních tabulí

číslo	umístění	zásobník	koš
157	Husitská 51 - Pod Vítkovem 1	1	1
158	Cimburkova - Dalimilova	1	
159	Prokopovo nám. (proti Milíčově)	1	
160	Prokopovo nám. (proti Roháčové)	1	
161	Tachovské nám.	1	
162	Rokycanova - Roháčova 19	1	
163	Rokycanova - Jeseniova	1	1
164	Jeseniova 19	1	1
165	Blahoslavova - Komenského nám.	1	1
166	Blahoslavova (vnitroblok)	1	
167	Žerotínova - Ostromečská	1	1
168	Žerotínova - Tovačovského	1	1
169	Roháčova - Černínova	1	
170	Roháčova 62 - Ostromečská	1	1
171	Roháčova 44 (mezi Ostromečskou a Blahoslavovou)	1	1
172	Roháčova - Českobratrská	1	1
173	Žerotínova - Rokycanova (proti zastávce)	1	
174	Rokycanova 30	1	1
175	Koněvova 11	1	
176	Koněvova 31	1	1
177	Koněvova - Lukášova	1	1
178	Jeseniova - Tovačovského	1	1
179	Jeseniova - (proti č. 59)	1	1
180	V Kapslovně	1	1
181	Pod Parukářkou - vjezd	1	
182	Pod Parukářkou 10	1	1
183	Jeseniova - Hájkova	1	1
184	Jeseniova - Zelenky Hajského	1	1
185	Zelenky Hajského 10	1	
186	Zelenky Hajského - Roháčova	1	
187	Roháčova - Hájkova	1	1
188	Domažlická - Roháčova	1	1
189	Nám. Barikád - park	1	1
190	Domažlická - Žerotínova	1	1
191	Koněvova 45	1	
192	Koněvova 55	1	1
193	Žerotínova - Hájkova	1	1
194	Koněvova - Domažlická	1	1
195	Kališnická - Hájkova	1	
196	Koněvova - Hájkova	1	1
197	Zelenky Hajského - Koněvova	1	1
198	Kališnická - Pražáčka	1	1
199	Malešická - U Stadionu	1	1
200	Na Parukářce - U Zásobní zahrady	1	1
201	vrch Sv. Kříže	1	
202	vrch Sv. Kříže	1	1
203	Parukářka - Křížek	1	
204	Olšanská - U Stadionu	1	
205	Jana Želivského -Basilejské nám.	1	1
206	Jeseniova - Jana Želivského (park u školy)	1	1
207	Jeseniova - Ambrožova	1	1
208	Jeseniova - Na Vápence	1	1

Seznam - koše na psí exkrementy

U3 - příloha č. 3b

Správa a údržba odpadkových košů a informačních tabulí

číslo	umístění	zásobník	koš
209	Na Vápence - Jilmová	1	1
210	Jilmová - Na Vápence	1	1
211	Jilmová - Ambrožová	1	1
212	park Židovské pece	1	
213	park Židovské pece	1	1
214	park Židovské pece	1	
215	Jilmová - Za Žižkovskou vozovnou	1	
216	Jeseniova - Za Žižkovskou vozovnou	1	1
217	Biskupcova 63 - Za Žižkovskou vozovnou	1	1
218	Koněvova - Za Žižkovskou vozovnou	1	
219	Biskupcova 49 - Na Vápence	1	
220	Biskupcova - Loudova	1	1
221	Biskupcova 46 - Viklefova	1	
222	Biskupcova -Buchovcova	1	1
223	Biskupcova - Ambrožova	1	1
224	Biskupcova - Rečkova	1	1
225	Koněvova - Viklefova	1	
226	Koněvova - Na Hlídce	1	
227	Biskupcova - Na Hlídce	1	1
228	Jeseniova - Strážní	1	1
229	Biskupcova - Strážní	1	1
230	Koněvova - Strážní	1	
231	Biskupcova - Jeseniova	1	1
232	Koněvova - Jeseniova	1	1
233	Koněvova - V Zahrádkách	1	
234	Na Chmelnici - Na Jarově	1	
235	Pod Lipami - Na Jarově	1	1
236	Pod Lipami - V Zahrádkách	1	1
237	Pod Lipami - Na Mokřině	1	1
238	Pod Lipami - V Jezerách	1	
239	Koněvova - Buková (park mezi)	1	1
240	Koněvova 240	1	
241	Koněvova (proti u Kněžské louky)	1	
242	Pod Lipami 70 - Buková	1	1
243	Buková 3	1	1
244	Pod Lipami 50 - Květinková	1	1
245	Habrová - Osiková	1	1
246	Habrová 1	1	1
247	Habrová - Na Jarově	1	1
248	Na Jarově 7	1	1
249	V Zahrádkách 15 - park pravá str.	1	1
250	V Zahrádkách 45 - Květinková (parkoviště)	1	1
251	Na Vackově - Pod Jarovem	1	1
252	Luční - U Kněžské louky	1	1
253	Luční - Křivá	1	1
254	Luční 20	1	1
255	Luční - V Okruží	1	1
256	Luční - park U Kněžské louky	1	1
257	Na Balkáně - Nad Lukami	1	1
258	MŠ Balkán	1	
259	K Lučinám - V Domově	1	1
260	K Lučinám - Koněvova	1	

Správa a údržba odpadkových košů a informačních tabulí

číslo	umístění	zásobník	koš
261	Koněvova - Na Vrcholu	1	
262	Na Vrcholu - V Domově	1	1
263	Na Balkáně - K Vrcholu	1	1
264	Pod Vrcholem - V Domově	1	1
265	zahrádkářská kolonie u cvičáku	1	
266	Šíkmá - V Domově	1	1
267	Na Balkáně - Hraniční	1	1
268	Hraniční - V Domově	1	1
269	Strážní - V Domově	1	1
270	Na Hlídce - V Domově	1	1
271	Za Žižkovskou vozovnou - V Domově	1	1
272	Kunešova	1	1
273	Koněvova 123	1	1
274	Nad Ohradou 1	1	1
275	Koněvova (parčík u Policie)	1	1
276	Na Ohradě (park u BUSu)	1	
277	Jana Želivského - Biskupcova	1	
278	Pod Lipami - Plavínova	1	
279	Nad Ohradou 1 (za domem)	1	1
280	Nad Ohradou 15 (za domem)	1	1
281	Za Žižkovskou vozovnou vnitroblok	1	
282	Lupáčova vnitroblok I.	1	
283	Lupáčova vnitroblok II.	1	
284	Discgolf Krejčírek	1	1
285	Mahlerovy sady I. - věž	1	1
286	Mahlerovy sady II. - věž	1	1
287	U Památníku	1	1
288	Havlíčkovo náměstí naproti 8	1	
289	Havlíčkovo náměstí naproti 11	1	
290	Parukářka - vrch. sv. Kříže	1	1
291	Pod Lipami 7 zadní trakt	1	1
292	Pod Lipami 1 zadní trakt	1	1
293	Pražáčka - vyhlídková trasa I.	1	1
294	Pražáčka - vyhlídková trasa II.	1	1
295	Parukářka - psí hřiště I.	1	1
296	Parukářka - psí hřiště II.	1	1
297	K Lučinám - K Chmelnici chodník mezi	1	1
298	Slezská - Kolínská	1	1
299	Na Parukářce - park nad cukrárnou	1	1
300	Květinová - Schofflerova	1	1
301	Habrová - parkoviště	1	
302	Olšanská - rezidence Garden Towers	1	1
303	Zvěřinova 12 I.	1	1
304	Zvěřinova 12 II.	1	1
305	Komenského náměstí - Sabinova	1	1
306	Komenského náměstí - Roháčova Delvita	1	1
308	Pod Jarovem	1	1
309	Mahlerovy sady	1	1
310	Mahlerovy sady	1	1
311	Za Žižkovskou vozovnou - vnitroblok	1	
312	náměstí Barikád - Žerotínova - Koldinova	1	1
313	náměstí Barikád - Roháčova	1	1

Seznam - koše na psí exkrementy

U3 - příloha č. 3b

Správa a údržba odpadkových košů a informačních tabulí

číslo	umístění	zásobník	koš
317	nám. W. Churchilla - Seifertova	1	
318	nám. W. Churchilla - roh VŠE a odbory	1	
319	Pražička - Nad Ohradou	1	
320	Vnitroblok Koněvova - Nad Ohradou 12	1	
321	Koněvova 116	1	
322	V Rozkvětu 1 - lampa	1	
323	Pod Jarovem na začátku parku lampa	1	1
324	Pitterova 7	1	1
325	Malešická / U bowlingu	1	
326	Bezovka II	1	1
327	Bezovka III	1	1
328	Bezovka IV	1	1
329	Bezovka V	1	1
330	Olšanská - průchod	1	1
331	Zvěřinova 12 III.	1	
332	Zvěřinova 10	1	1
Počet celkem		328	208
Doplňování sáčků 3x týdně - Množství za rok		51 168	
Vyvážení košů na PE 2x týdně - Množství za rok			21 632

Správa a údržba odpadkových košů a informačních tabulí

číslo	umístění	počet	počet vývozů za rok
1	Nám. Jiřího z Poděbrad (SZ roh - Slavíkova)	1	12
2	Nám. Jiřího z Poděbrad (točna)	1	12
3	Křižovatka Flora (JZ roh)	1	12
4	Křižovatka Ondříčkova - Táborská - Lupáčova	1	12
5	Křižovatka Lipanská-Chelčického (SZ roh)	1	12
6	Biskupcova č.o. 31 (před kinem Aero)	1	12
7	Koněvova č.o. 111 (prodejna Lidl)	1	12
8	Seifertova - Park Radost (u přechodu)	1	12
9	Kostnické nám. (před měnírnou DPP)	1	12
10	Lukášova č.o. 4 (prodejna Billa)	1	12
	CELKEM	10	120